



T.C

SAĞLIK BAKANLIĞI

TRABZON İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

ARAKLI BAYRAM HALİL DEVLET HASTANESİ

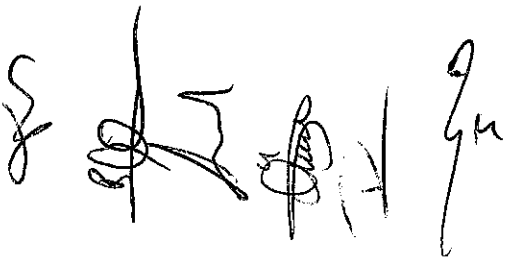
ACİL DURUM PLANI

Op. Dr. Osman ŞENER

2022

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ
2. ACİLDURUM PLANI
3. ACİL DURUM EKİPLERİ
4. KONTROL FORMU
5. YANGIN EL KİTABI
6. ÖNLEYİCİ VE SINIRLAYICI TEDBİRLER
7. İŞYERİ KROKİLERİ
8. ACİL DURUM EYLEM PLANLARI
9. PANDEMİ PLANI
10. BİNALARIN YANGINDAN KORUNMA YÖNETMELİĞİ
11. HAP
10. KAİSER RİSK ANALİZİ
11. ACİL DURUM PLANI HAZIRLAMA REHBERİ
12. SİVİL SAVUNMA PLANI

A series of handwritten signatures and initials in black ink, located at the bottom left of the page. The signatures are stylized and appear to be of various individuals.

Endüstriyel manada kamu kurumları da dâhil olmak üzere İSG açısından ele alındığında ise acil durumlar şu şekilde sıralanabilir:

- Yangın,
- Patlama,
- Tehlikeli kimyasal madde yayılımı,
- Doğal afetler,
- İlkyardım ve tahliye gerektirecek olay ve kazalar,
- Gıda zehirlenmesi,
- Sabotaj,
- Salgın Hastalıklar.

Yapılan işin niteliğine bağlı olarak özel acil durumlar da plana dâhil edilmelidir.

İşyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlar; yapılan işin niteliği, kullanılan malzemeler, işyerlerindeki risk faktörleri, işyerinin konumu, faaliyet gösterdiği alandaki önem derecesi gibi çeşitli etmenlere göre farklılıklar arz etmektedir.

Acil durum planı risk değerlendirmesinin bir çıktısıdır. Risk değerlendirmesiyle muhtemel tehlike ve riskler tespit edildikten sonra kontrol önlemleri belirlenir. Bunun sonrasında risk değerlendirmesine bağlı olarak acil durumlar belirlenir ve yönetmelik hükümlerine göre acil durumların önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlerinin belirlendiği, müdahale için prosedürler ve tahliye planlarını içeren bir acil durum planı hazırlanır.

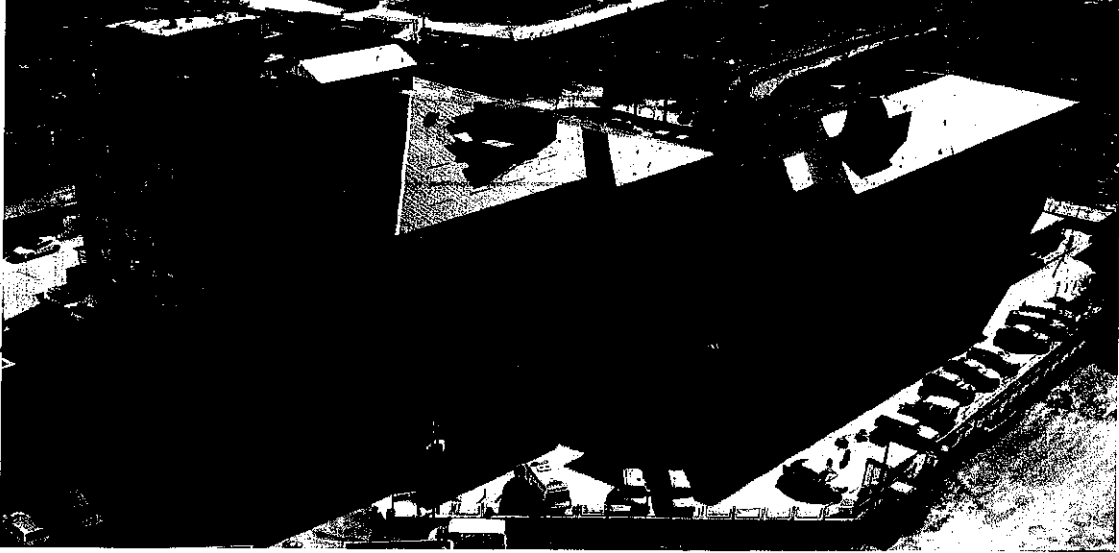




ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

1. İŞYERİ BİLGİLERİ



İşyeri Ünvanı	ARAĞLI BAYRAM HALİL DEVLET HASTANESİ
Adres	ÖZGÖREN MAHALLESİ HASTANE KÜME EVLERİ NO:9
Telefon	0462 7214962-63
İşverenin Adı Soyadı	Op.Dr.Osman ŞENER
Tehlike Sınıfı	Çok Tehlikeli
Çalışan Sayısı	300

2. İŞYERİ İÇİN BELİRLENEN ACİL DURUMLAR

Hastanede oluşabilecek her türlü olağanüstü durumlarda personelin yaralanıp zarar görmesini, üretimin ve/veya hizmetin kısmen veya tamamen durmasını, çevrenin olumsuz yönde etkilenmesini önlemek için yapılması gerekenleri önceden planlayıp yapmak veya acil durumda yönetimin hızlı ve doğru karar alması için çalışma planının oluşturulmasını ve;

- Acil durumlara karşı her zaman hazır bulunulması,
- Kaza geçirenlerin kurtarılması ve tedavisini
- Acil durumların neden olduğu durumların hızlı ve etkili bir biçimde sınırlandırılması,
- Dışarıdan gelen acil durum ekiplerine bilgi verilerek ve ekipmanlarla yardımcı olunması,
- Tüm çalışanların ve çevredekilerin acil durumların olumsuz etkilerinden korunması.
- Olaydan etkilenmiş alanların güvenli hale getirilmesini
- Acil durum ekipman ve kayıtlarının saklanması
- Yönetim ve işletme yetkililerine gerekli bilgilerin aktarılmasını
- Acil durum planı hazırlamanın amaçları şu şekilde sıralanabilir.

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman ŞENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih AŞLISOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

2. ACİL DURUM TANIMLARI VE ETKİLERİ:

18.12.2013 tarih ve 28855 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan **Afet ve Acil Durum Müdahale Yönetim Hizmetleri Yönetmeliğinin Tanımlar başlıklı 4 üncü maddesinde** yapılan tanıma göre acil durum “toplumun tamamının veya belli kesimlerinin normal hayat ve faaliyetlerini durduran veya kesintiye uğratan ve acil müdahaleyi gerektiren olayları ve bu olayların oluşturduğu kriz halini” ifade etmektedir.

Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı (AFAD) Açıklamalı Afet Yönetimi Terimleri Sözlüğüne göre acil durum “büyük fakat genellikle yerel imkânlarla baş edilebilen çapta, ivedilik gerektiren tüm durum ve hâller” olarak tanımlanmıştır.

19.12.2007 tarih ve 26735 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan **Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliğinin Tanımlar başlıklı 4 üncü maddesinde** ise acil durum “afet olarak değerlendirilen olaylar ile dikkatsizlik, tedbirsizlik, ihmal, kasıt ve çeşitli sebeplerle meydana getirilen olayların yol açtığı haller” olarak tanımlanmaktadır.

İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmeliğinin Tanımlar Başlıklı 4 üncü maddesinde ise acil durum “işyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek veya işyerini dışarıdan etkileyebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, zehirlenme, salgın hastalık, radyoaktif sızıntı, sabotaj ve doğal afet gibi ivedilikle müdahale gerektiren olaylar” olarak tanımlanmıştır. 6

AFAD’ın belirlediği acil durumlar, kurumun görevi ve ilgi alanı gereği daha çok doğal afetler üzerinde yoğunlaşmıştır. İSG açısından ele alındığında ise başlıca acil durumlar aşağıdaki şekilde sıralanabilir:

- Yangın
- Patlama
- Tehlikeli kimyasal madde yayılımı
- Doğal afetler
- Radyoaktif sızıntı
- Zehirlenme
- Sabotaj
- Salgın hastalık

Acil durum planı risk değerlendirmesinin bir çıktısıdır. Risk değerlendirmesiyle muhtemel tehlike ve riskler tespit edildikten sonra kontrol önlemleri belirlenir.

Meydana gelebilecek bu acil durumların sonuçları

- Ciddi yaralanma ve ölümlere,
- Saha içi veya dışı ciddi mal ve malzeme hasarlarına,
- İşin devamlılığını tehlide
- Hastane varlığını tehlide
- Ciddi çevresel hasarlara neden olabilir.

2.1. Çalışanların Bilgilendirilmesi ve Eğitimi

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman SENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih AŞLISOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi 04.04.2022

Geçerlilik Tarihi 04.04.2024

Revizyon No 0

Revizyon Tarihi

Tüm çalışanlar acil durum planları ile arama, kurtarma ve tahliye, yangınla mücadele, ilkyardım konularında görevlendirilen kişiler hakkında bilgilendirilir ve bu konuda eğitim almaları sağlanmaktadır. İşe yeni alınan çalışana, iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerine ilave olarak acil durum planları ile ilgili bilgilendirme yapılmaktadır. Acil durum ekiplerine Sivil savunma Amiri tarafından eğitim verilir.

3. TOPLANMA YERİ

BİRİNCİ TOPLANMA BÖLGESİ

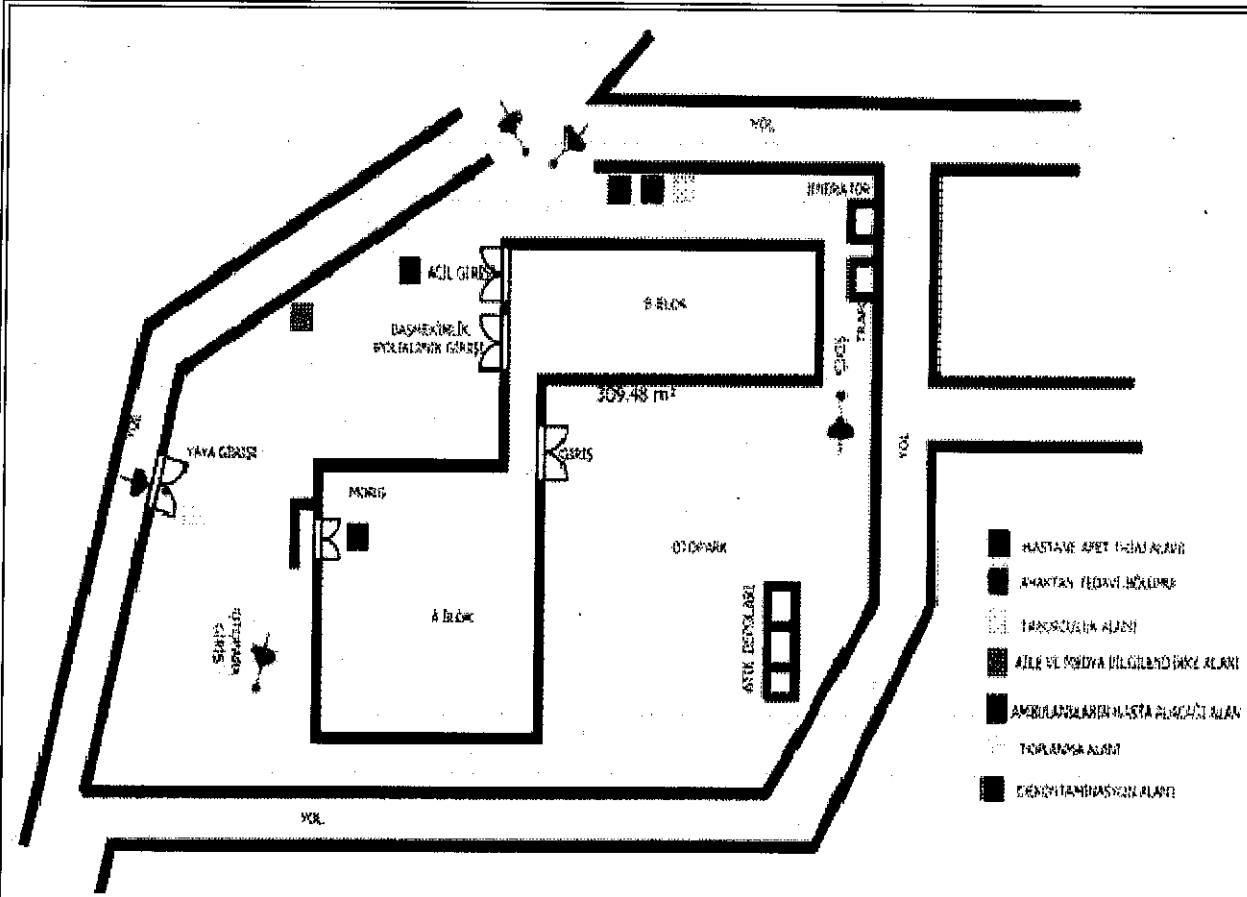
Hastane giriş Başhekimlik giriş kapısının önünde bulunan Engelli otoparkı.

İKİNCİ TOPLANMA BÖLGESİ

Hastanenin Poliklinik Giriş kapısının olduğu otopark olarak belirlenmiştir.

ÜÇÜNCÜ TOPLANMA BÖLGESİ

Hastane Acil Giriş kapısının karşısında bulunan ambulans araç otopark alanı olarak belirlenmiştir.



İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman ŞENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

4. İŞYERİNİ DIŞARDAN ETKİLEYEBİLECEK İŞYERLERİ

Hastaneyi dışarıdan etkileyebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, zehirlenme, salgın hastalık, radyoaktif sızıntı, sabotaj ve doğal afet gibi ivedilikle müdahale gerektiren olayların gerçekleşebileceği komşu tesis ve işletmeler bulunmamaktadır. Hastane çevresinde eczane ve apartman bulunmaktadır.

5. ÖNLEYİCİ VE SINIRLANDIRICI TEDBİRLER

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 11 inci maddesi uyarınca; çalışma ortamı, kullanılan maddeler, iş ekipmanı ile çevre şartlarını dikkate alarak meydana gelebilecek acil durumların önceden değerlendirilmesi, çalışanları ve çalışma çevresini etkilemesi mümkün ve muhtemel acil durumların belirlenmesi ve bunların olumsuz etkilerini önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlerin alınması gerekmektedir.

İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmeliğine göre hazırlanacak acil durum planının aşamalarından biri de önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlerin belirlenmesidir. İşyeri için acil durum planının ilk aşamasında tespit edilen her acil durum için önleyici ve sınırlandırıcı tedbirler belirlenir.

Bu bölümde ele alınan acil durumlar için hazırlanmış önleyici ve sınırlandırıcı tedbirler

5. ÖNLEYİCİ VE SINIRLANDIRICI TEDBİRLER

(işyeri için belirlenen "her acil durum için" acil durumun olumsuz etkilerini önleyici ve sınırlandırıcı tedbirler tabloda yer almıştır.)

BELİRLENEN ACİL DURUM	ÖNLEYİCİ VE SINIRLANDIRICI TEDBİRLER
YANGIN VE PATLAMA İHTİMALİ	Yeterli sayıda yangın söndürme tüpü her bölümde ve çalışma alanlarında bulundurulacaktır. Yangın söndürme tüplerinin yılda bir periyodik kontrolleri yapılacaktır. Binada dağınık vaziyette kâğıt, karton, kimyasal gibi yanıcı maddeler bulundurulmayacaktır. Binada açık ateş yakılmayacaktır. Yılda 1 kez yangın tatbikatı yapılacaktır.

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman SENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT

	ACİL DURUM PLANI	Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
		Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	

ZEHİRLENME İHTİMALİ	Yemek zehirlenmesi olması durumunda önce etkilenen kişiler en yakın sağlık kuruluşuna sevk edilecektir. Yemek zehirlenmelerinde Hastayı yan yatırın ve sağlık ekibi gelene kadar hasta yalnız bırakmayacaktır. 2. Zehirlenme olayın kısa bir süre önce olmuşsa hasta kusturulacaktır. Acil müdahaleler için İlk Yardım Eğitimi almış İlk Yardım Müdahale Ekibi hazır bulunacaktır.
SALGIN HASTALIK İHTİMALİ	Covid 19 tedbirleri kapsamında çalışanlara maske verilip kullanımı sağlanacaktır, araçlarda ve işyerinde dezenfektan bulundurulup kullanımı sağlanacaktır
DOĞAL AFETLERİN MEYDANA GELME İHTİMALİ	Yılda 1 kez acil durum tatbikatı yapılacaktır Dolap, kütüphane gibi devrilme riski olan eşyalar duvara sabitlenmeli. • Tavan ya da duvara asılan avize, klima gibi cihazları ağırlıklarını taşıyacak şekilde duvar ve pencerelerden uzağa sağlam bir şekilde asılmalı. • Tezgah ya da masa üzerinde bulunan eşyaları, plastik ya da metal tutucularla sabitlenecektir • Deprem çantası hazırlanıp ve düzenli aralıklarla içindeki malzemeler kontrol edilecektir
SABOTAJ İHTİMALİ	Bazı insanlar, çeşitli amaç ve kazanç uğruna kasıtlı olarak yangın çıkarırlar. Bu tür olaylara karşı gerekli önlem alınmalıdır.
İLK YARDIM GEREKTİREN DURUMLAR (İŞ KAZASI, YARALANMA ÖLÜM VB)	İlk yardım personelleri çalışma alanlarında hazır bulundurulacaktır İlk yardım malzemeleri çalışma alanlarında hazır bulundurulacaktır
YÜKSEKTEN DÜŞME SONUCU ASKIDA KALMA DURUMU	İlk yardım personelleri çalışma alanlarında hazır bulundurulacaktır İtfaiye birimine haber verilip ivedi şekilde kurtarma gerçekleştirilecektir Askıda kalan personele 10 dakika içerisinde müdahale edilmesi gerekir. Askıda kalan personel, eğitilmiş kişiler tarafından uygun kurtarma teknikleri ve ekipmanlar ile indirilmeli, sırt dik duracak şekilde bir yere yaslanmalı, ayaklar karın boşluğuna doğru kırılmalı ve açılmaması için perlon vb. malzeme ile sabitlenmelidir. 5-10 dakika bekletildikten sonra kendisine gelmeyen kazazede (şok halinde bulunan) koma pozisyonunda sedyeye alınarak hastaneye tahliyesi sağlanır.
ELEKTRİK ÇARPMASI	Elektrik işini yetkili elektrikçiler harici kimse müdahale etmeyecektir. Elektrik panolarında kaçak akım röleleri bulunacaktır Elektrikle çalışan Makinelerin gövde topraklamaları yapılacaktır Elektrik panosu önlerinde yalıtkan paspaslar bulunacaktır

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman ŞENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT

	ACİL DURUM PLANI	Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
		Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	

PATLAMA (BASINÇLI KAP, BOYA MAKİNESİ ,KAZAN VB EKİPMANLAR)	Basınçlı kapların patlamaya karşı korunaklı bölgede olması sağlanacak Periyodik kontrolleri yılda bir kez yetkili firmalarca yapılacaktır
TEHLİKELİ KİMYASAL MADDELERDEN KAYNAKLANAN YAYILIM	Tehlikeli kimyasal maddelerle çalışmalar teknolojik gelişmelerde dikkate alınarak uygun yöntemlerle yapılacak, uygun makine ve ekipman sağlanacaktır. Alınan önlemlerin etkinliğini ve sürekliliğini sağlamak üzere yeterli kontrol, denetim ve gözetim sağlanacaktır. Tehlikeli kimyasal maddelerle çalışmalar, en az sayıda işçi ile yapılacaktır. İşçilerin maruz kalacakları madde miktarları ve maruziyet süreleri mümkün olan en az düzeyde olacaktır. İşletme alanında yapılan iş için gerekli olan miktardan fazla tehlikeli kimyasal madde bulundurulmayacaktır. İşyerleri ve eklentileri her zaman düzenli ve temiz bulundurulacaktır. İşçilerin kişisel temizlikleri için uygun ve yeterli şartlar sağlanacaktır. Tehlikeli kimyasal maddelerin, atık ve artıkların en uygun şekilde temizlenmesi, taşınması ve depolanması sağlanmalıdır
BİYOLOJİK MADDELERDEN KAYNAKLANAN YAYILIM	Biyolojik maddelerden kaynaklanan yayılım Radyo, televizyon veya diğer iletişim araçlarından yetkili makamlarca yapılacak anonsları takip ederek hastalığın ne olduğunu, belirtilerini, tehlikeli bölgeleri, ilaçların veya aşıların nerede dağıtıldığını ve tıbbi olarak nereye başvurman gerektiğini öğrenilecektir. Eğer ilan edilmiş biyolojik acil durum ya da gelişen bir salgın varsa hastalığın bulaşabileceği kalabalıklardan uzak durulacaktır. Radyo, televizyon gibi iletişim araçlarından yetkili makamlarca yapılacak anonsları takip ederek verilecek talimatlara uyulacaktır.
RADYOAKTİF MADDELERDEN KAYNAKLANAN YAYILIM	Kullanmayan elektrikli aletleri kapalı tutulacak ya da fişten çıkarılacak çünkü cihazlar "standby" konumunda kaldığı sürece elektromanyetik kirlilik oluşturmaktadır. Düşük radyasyonlu bilgisayar ekranı kullanmaya özen gösterilecek ya da ekran filtresi kullanılacak Cep telefonlarıyla uzun konuşmalardan kaçınılacak. Mümkünse kulaklık kullanılacak Dizüstü bilgisayarlar (LCD ekran) şarjlı kullanıldığında düşük EM alana sahiptir, uzakta şarj edilmelecektir Fotokopi makinelerinden (yüksek manyetik alan oluşturur) en az 50 cm uzakta durulacaktır TV ekranlarından (ön ve arkasından) en az 2 m uzakta bulunulacaktır.

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr. Osman ŞENER

İşyeri Hekimi
Dr. Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACIL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi 04.04.2022

Geçerlilik Tarihi 04.04.2024

Revizyon No 0

Revizyon Tarihi

NÜKLEER MADDELERDEN KAYNAKLANAN YAYILIM

Nükleer saldırı tehdidi olduğunda, çalışanlar güvenli bir bölgeye tahliye edilecektir..

Radyoaktif serpintiden korunmak için yeraltında bulunan penceresiz bir alana (sığınak) sığınmak gerekir.

Nükleer bir tehditte önce; İkaz ve Alarm İşaretlerini öğren.

Afet ve Acil Durum Çantası hazırlanacaktır

Nükleer serpinti durumları için potansiyel sığınma yerlerini belirlenecektir

YÖNTEMLERİ

İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik'te de belirtildiği üzere işyerinde herhangi bir acil durum meydana geldiğinde yapılacakların önceden planlanması açısından acil durum müdahale yöntemleri oluşturulmuştur.

Herhangi bir acil duruma maruz kalan ve/veya zarar görmediği durumlarda gören herhangi biri; ilk müdahale için bulunduğu yerde varsa telefon veya telsizle, yoksa koşarak ilk amirine ve/veya amire haber verecektir. Haberi alan ilk amir de, Acil Durum Yöneticisi'ne durumu bildirecektir. Acil durum yöneticisi de İşverene bildirecektir.

Olaylara müdahale aşağıdaki esaslar doğrultusunda yapılır.

- **ÖNLEME VE ENGEL OLMA:** İşletme bünyesinde yapılan her türlü çalışmalar dikkatli bir şekilde gözlemlenecek, çalışmalar sırasında veya sonrasında oluşabilecek yangın, iş kazası, çevre kirliliği ve maddi hasarlı olayların oluşumu engellenecektir. Önlemenin etkili ve verimli olması için tüm çalışanlar tespit ettikleri hususları anında rapor etmekle görevli olup, denetim, nezaret ve kontrol Acil Durum Yöneticisi tarafından sağlanacaktır.
- **ERKEN MÜDAHALE VE KONTROL ALTINA ALMA:** İşletmede yapılan çalışmalar ile tüm faaliyetler esnasında işin özelliğinden kaynaklanan ani durum değişiklikleri, çalışanların tedbirsiz ve dikkatsiz çalışması, İş Sağlığı ve Güvenliği yetkililerinin gözden kaçırmış olduğu bazı detaylar sonucu meydana gelen yangın, iş kazası, çevresel kirlilik vb. olaylara zamanında ve doğru bir şekilde müdahale edilerek olası can ve mal kayıplarının azaltılması sağlanacaktır.
- **MÜDAHALELERDE GECİKME, OLAYI KONTROLLÜ OLARAK İZLEME:** İşletmede yapılan çalışmalar ile tüm faaliyetler esnasında meydana gelebilecek yangın, iş kazaları, çevresel olaylar vb. durumlara zamanında, doğru ve bilinçli bir şekilde müdahale edilememesi durumunda olayın kontrol dışına çıkabileceği, bunun sonucunda daha fazla büyüyeceği ve kayıpların artacağı da öngörülerek, kayıpların azaltılması için gerekli önlem

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman SENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih AŞILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT

	ACİL DURUM PLANI	Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
		Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	

ve tedbirler alınacaktır.

İşletmede meydana gelebilecek olası acil durumlara müdahale yöntemleri şunlardır:

7.ACİL DURUM EYLEMLERİ

7.1.ACİL DURUM UYARISININ (ALARMININ) VERİLMESİ:

Herhangi bir acil duruma maruz kalan ve/veya zarar görmediği durumlarda gören herhangi biri; ilk müdahale için bulunduğu yerde varsa ikaz butonu, telefon veya telsizle, yoksa koşarak ilk amirine ve/veya amire haber verecektir. Haberi alan ilk amir de, Acil Durum Yöneticisi'ne durumu bildirecektir. Acil durum yöneticisi de İşverene bildirecektir.

7.2.ACİL DURUMLARDA HABERLEŞME:

Acil durumu gören herhangi bir kişi ilk müdahale için bulunduğu yerde varsa telefon veya telsizle, yoksa koşarak ilk amirine ve/veya amire haber verecektir. Haberi alan ilk amir de, acil durum yöneticisine durumu bildirecektir. Acil durumun yürütülmesi anında işletmede haberleşmeler telsiz, çalışır durumda ise dahili telefon veya cep telefonları vasıtasıyla sağlanacaktır.

Olayın büyüklüğüne bağlı olarak ambulans istenecek, acil durumun yangın olması veya dönüşmesi ihtimalinde ise yerel İtfaiye teşkilatına haber verilecektir.

Acil durumu gören herhangi bir kişi ilk müdahale için bulunduğu yerde varsa telefon veya telsizle, yoksa koşarak ilk amirine ve/veya amire haber verecektir. Haberi alan ilk amir de, acil durum yöneticisine durumu bildirecektir. Acil durumun yürütülmesi anında işletmede haberleşmeler telsiz, çalışır durumda ise dahili telefon veya cep telefonları vasıtasıyla sağlanacaktır.

Olayın büyüklüğüne bağlı olarak ambulans istenecek, acil durumun yangın olması veya dönüşmesi ihtimalinde ise yerel İtfaiye teşkilatına haber verilecektir.

7.3.ACİL DURUM TALİMATLARI:

A. YANGIN DURUMU

İş yerinde herhangi bir yangın çıkması durumunda yangını ilk gören kişi en az üç kez yüksek sesle YANGIN VAR diye bağırarak, ikaz düğmeleri ile acil durum ikaz sistemini çalıştıracak, ilgili birim amirine haber verecektir ve şartlar uygunsa aşağıda sıralananları yapacaktır.

- Çevrenizde bulunan herkesi derhal uyarın.
- Acil durum ikaz sistemine basın veya basılmasını sağlayın,
- Kendi can güvenliğinizi tehlikeye atmadan yangına en yakın yangın söndürücülerle ilk

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman SENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

müdahaleyi yapın.

- Elektrik yangınlarında kesinlikle su kullanmayın.
- Yangın noktasına gelen işyeri yangın söndürme ekibine olay ile ilgili (yangının nedeni, türü vb.) bilgi verin.
- Kendi can güvenliğinizi tehlikeye atmadan yangının büyümesine neden olabilecek çalışan makine ve ekipmanları durdurup gerekli emniyetini alın.
- Yangın bölgesine gelen iş yeri yangın söndürme ekibine olay ile ilgili bilgi verin ve ekip üyesi değilseniz olay yerinden uzaklaşın.
- Tahliye emri verilmesi durumunda, ekip üyesi değilseniz derhal **ACİL TOPLANMA BÖLGESİNE** gidin.
- Kendi can güvenliğinizi tehlikeye atmadan kıymetli dosya, evrak ve parlayıcı patlayıcı maddeleri olay yerinden uzaklaştırın.
- Acil toplanma Bölgesine giderken panik yapmayın ve telaşa kapılmayın.
- Acil toplanma Bölgesine giderken tahliye için ayrılmış yolları kullanın.
- İş yeri veya acil durum yönetimince verilecek işe dönün emrine kadar çalışmayın.

B. İŞ KAZASI DURUMU

- Bir kişinin ciddi yaralandığını veya tıbbi müdahaleye ihtiyaç duyduğunu gördüyseniz iş yeri ilk yardım ekibine(mavi kod) haber veriniz veya verdiriniz.
- İlk Yardım eğitim ve bilginiz varsa ilk yardım ekibi veya sağlık ekipleri gelinceye kadar gerekli ise ilk yardım yapınız.
- İşverene, ilk amirinize veya ilk yardım ekibine ulaşamadıysanız derhal sağlık kurumuna haber veriniz.
- Sağlık kurumuna bulunduğunuz adresi açık bir şekilde bildiriniz.
- Yaralının veya hastanın durumunu kısaca tarif ediniz.
- Yaralı veya hasta sayısını söyleyiniz.
- Yaralı veya hastanın durumu hakkında bilgi sahibiyseniz, olayın gelişimi hakkında ilkyardım ekibi veya gelen sağlık görevlilerine bilgi veriniz,
- Gerekirse ilk yardım ekibi veya sağlık görevlilerine yardımcı olunuz.

C. DOĞAL AFET DURUMU

I. DEPREM DURUMU

- Deprem olduğunu anladığınızda bina içerisinde bulunuyorsanız ve çıkışa çok yakın bir noktada iseniz dışarı çıkara acil toplanma bölgesine gidin.
- Dışarı çıkamıyorsanız sallantı tamamlanıncaya kadar;
- Büroda çalışıyorsanız başınızı koruyarak çelik dolapların önüne, masanın altına veya bina kolanları yanına çökün.
- Yapı alanında iseniz kolon altına veya duvara yaklaşın
- Yemekhanede bulunuyorsanız yemek masalarının altına girin.
- Bina dışında iseniz binalardan ve elektrik direklerinden uzak durun.

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman ÖZNER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

- Çömelme işlemini kollarınızı başınızın üstüne koyup, ana karnında duran bebek vaziyetinde yapın.
- Yukardan bir şey düşme tehlikesi olan noktalardan uzak durun.
- Pencere veya balkonlardan atlamayın.
- Araba içerisinde iseniz arabayı açık bir alana sürün ve orada kalın.
- Köprülerden alt geçitlerden uzak durun.
- Deprem sırasında mümkünse, Tehlike yaratacak makineleri durdurun.
- Basınçlı kaplara ait tüplerin vanalarını kapatın.
- Ocak, soba vb. söndürülmeli,
- Tehlikeli olabilecek çalışan ekipmanların enerjilerini kapatın,
- Enerji sistemlerini kapatın.
- Sallantı bittiğinde panik yapmadan acil toplanma yerine gidin.

II. SEL BASKINI DURUMU

- Su yatağı veya çukur bölgeleri hemen terk edin.
- Hızla akan 15-20 cm derinlikteki suyun bir insanı devirebileceğini akıldan çıkarmayın!
- Ev yada işyerinizi boşaltmanız gerekiyorsa Elektrik, doğalgaz vb.. kapatın
- Su ile kaplanmış yollara girmeden önce yolun derinliğini kontrol edin.
- İş yeri veya evin dışındaysanız hemen yüksek bir yere çıkın.
- Dibi görülmeyen hiçbir sel suyuna yürüyerek yüzerek yada arabayla girmeyin.
- Asla sel suyu içinde araba kullanmayın, ölümlerin %80'inin araç içinde olduğunu unutmayın!
- Sel çantanızı ve acil durumda kullanmak için hazırlandığınız malzemeleri yanınıza alın.
- Aracınızı selden etkilenmeyecek bir yere çekin.

D. KİMYASAL MADDE SIZINTISI DURUMU

- Gerekirse acil durum ikazı verin veya verdiriniz ve ilk amirinize veya Acil Durum Yöneticisine haber veriniz.
- Eğer sızan veya dökülen madde parlayıcı özellikte ise ona yakın ısı kaynaklarını bölgeden uzaklaştırın.
- Tehlike oluşturan madde hakkında bilgi sahibi iseniz ve güvenliğinizi tehlikeye atmayacaksanız mümkünse sızıntıyı kaynağında (musluğun veya vananın kapatılması vb) engelleyiniz.
- Maske, eldiven, gözlük vb malzemeler kullanarak ve kendinizi tehlikeye atmadan sızıntının yayılım alanını bariyerlerle çevirerek dağılmasını engelleyiniz.
- Kimyasalın malzeme güvenlik bilgi formunda (MSDS) yazılı esaslara göre kimyasalın tehlikelerini izole etmek için (havalandırma, soğutma vb) gerekli tedbirleri alın.
- Kimyasalın malzeme güvenlik bilgi formunda yazılı esaslara göre gerekli tedbirleri alarak mümkünse temizleme işlemi yapın,
- Kimyasalın kontrol altına alınamaması veya temizlenememesi durumunda İTFAİYE 'ye

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman ŞENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

haber verin.

E. SABOTAJ VE PATLAMA DURUMU

- Çevrenizdeki insanları uyarın.
- İlk amirinize ve güvenlik teşkilatına haber verin.
- Sabotajın etkisine bağlı olarak yukarıda sayılan acil durum eylemlerini uygulayın.

F. KORONAVİRÜS (COVID-19) SALGIN DURUMU

Pandemi yönetim ekibi tarafından Sağlık bakanlığının yayınladığı bilim kurulu kararları ve Pandemi planı doğrultusunda kararlar alarak uygulamaya koymak.

G. SALGININ YAYILMASINI ÖNLEME

Sağlık bakanlığının yayınladığı bilim kurulu kararları ve Pandemi planı doğrultusunda kararlar alarak uygulamaya koymak.

H. RADYOAKTİF MADDELERDEN KAYNAKLANAN YAYILIM

Kullanmadığınız elektrikli aletleri ya kapalı tutunuz ya da fişten çıkarınız çünkü cihazlar "standby" konumunda kaldığı sürece elektromanyetik kirlilik oluşturmaktadır.

Düşük radyasyonlu bilgisayar ekranı kullanmaya özen gösteriniz ya da ekran filtresi kullanınız, Halojen ve flüoresan lambaları okuma lambası olarak kullanmamaya özen gösteriniz.

Radyo, telefon, tablet gibi cihazları gece yatarken başınızdan uzak mesafede bir yere bırakınız.

Saç kurutma makinesi manyetik alan yarattığı için uzun süreli kullanmak yerine kısa süreli tekrarlar ile kullanınız.

Cep telefonlarıyla uzun konuşmalardan kaçınmalısınız. Mümkünse kulaklık kullanın.

Dizüstü bilgisayarlar (LCD ekran) şarjlı kullanıldığında düşük EM alana sahiptir, uzakta şarj ediniz.

Fotokopi makinelerinden (yüksek manyetik alan) en az 50 cm uzakta durunuz.

Elektrikli tıraş makinesini mümkünse şarjlı kullanmayı tercih ediniz.

TV ekranlarından (ön ve arkasından) en az 2 m uzakta bulununuz.

I. NÜKLEER MADDELERDEN KAYNAKLANAN YAYILIM

Nükleer patlama; kuvvetli ışık, ısı, basınç ve elektromanyetik şok dalgalarını ortaya çıkaran, radyoaktif serpentinin kilometrelerce alana yayılarak çevreyi kirlettiği, büyük yangınlara ve yıkımlara neden olan bir patlamadır. Nükleer saldırı tehdidi olduğunda, güvenli bir bölgeye tahliye söz konusu olabilir. Radyoaktif serpintiden korunmak için yeraltında bulunan penceresiz bir alana (sığınak) sığınmak gerekir.

Nükleer bir tehditten önce; İkaz ve Alarm İşaretlerini öğrenilecek.

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman GÖNER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

Afet ve Acil Durum Çantaları hazırlanacak

Aile Afet ve Acil Durum Planını yapılacak

! Nükleer serpinti durumları için potansiyel sığınma yerlerini tespit edilecek (Binaların bodrum katlarında bulunan sığınaklar , Metro veya kanalizasyon tünelleri ve benzeri yerler)

Nükleer bir tehdit oluştuğunda;

Tehdidin türüne göre yetkililerin talimatlarına uy

İkaz ve alarm işaretleri verildi ise en yakın betonarme binaya gir.

Eğer 5 dakika içinde ulaşılabilir bodrum katı olan bir bina var ise hızla oraya git.

Her durumda içeride kal! Aksi yönde bir açıklama yapılmadıkça en az 24 saat dışarı çıkma.

Dışarıdaysan ve hızlıca kapalı bir yere sığınma imkânının yoksa;

Gözlerini kapat. Patlama ve ateş topuna bakman kör olmana neden olabilir.

Koruma sağlayabilecek bir nesnenin arkasına saklan.

Yere düz olarak yat ve başını koru.

En kısa sürede bir sığınma yeri bul.

Patlama çok uzakta gerçekleşmiş olsa bile radyoaktif serpinti rüzgarlarla yüzlerce kilometre öteye taşınabilir.

Radyasyondan korunmanın 3 ögesini unutma. Uzaklık, engel ve zaman.

Nükleer Bir Tehditten Sonra (Eğer radyoaktif maddeye maruz kaldıysan);

Giysilerini çıkartmak serpintiden kaynaklanan radyasyonun %90'nını senden uzaklaştırır.

Giysilerini ve ayakkabılarını çıkar, plastik poşet içerisine koy, ağzını kapattıktan sonra yaşam alanının dışında tut.

Sabun ve su kullanarak öncelikle ellerini, sonra yüzünü ve saçlarını, ardından burun ve kulaklarını iyice yıka. Radyoaktif parçacıklar saç kremine tutunabileceğinden saçlarını yıkarken saç kremi kullanma.

Radyo, televizyon gibi iletişim araçlarından yetkili makamlarca yapılacak "sığınaktan çıkma ve güvenli bölgelere tahliye" ilanını takip et.

6. TAHLİYE PLANLARI

İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik 12. Maddesinde aşağıdaki maddeleri içeren kroki hazırlanması gerektiği belirtilmiştir.

- 1) Yangın söndürme amaçlı kullanılacaklar da dâhil olmak üzere acil durum ekipmanlarının bulunduğu yerler.
- 2) İlk yardım malzemelerinin bulunduğu yerler.
- 3) Kaçış yolları, toplanma yerleri ve bulunması halinde uyarı sistemlerinin de yer aldığı tahliye planı.
- 4) Görevlendirilen çalışanların ve varsa yedeklerinin adı, soyadı, unvanı, sorumluluk alanı ve iletişim bilgileri.
- 5) İlk yardım, acil tıbbi müdahale, kurtarma ve yangınla mücadele konularında işyeri dışındaki kuruluşların irtibat numaraları.

Yukardaki esasları içeren Acil durum krokisi hazırlanmış olup doküman ekinde bulunmaktadır. Tahliye planları, işyerinin bölümlerinde görülebilecek yerlere asılarak, herhangi bir acil durumda

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Ösman SENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT

	ACİL DURUM PLANI	Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
		Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	

işyerinde o anda bulunan herkese (çalışanlara, stajyerlere, ziyaretçilere vb.) yardımcı olacak şekilde kullanılmaktadır.

7. ACİL DURUM EKİPLERİ

8.1. Görevlendirilecek kişilerin belirlenmesi ve kriterleri

İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik kapsamına giren işyerlerimiz acil durumlara müdahale ve acil durumlarla mücadele için üç ekip görevlendirmiştir. Bunlar;

Koruma Ekibi
Kurtarma Ekibi
İlkyardım Ekibi
Söndürme Ekibi

Ekipleridir.

Tehlike Sınıfları Tebliği Ek'inde yer alan listeye göre İşyerlerinin bulunduğu NACE kodundaki tehlike sınıfı ve çalışan sayısına göre ekiplerde görevlendireceği kişi sayıları farklılık gösterecektir. İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmeliğe göre görevlendirilecek çalışan sayıları ile ilgili açıklama aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tehlike Sınıfı	Çalışan Sayısı
Az tehlikeli	Her 50 çalışana kadar 1'er kişi
Tehlikeli	Her 40 çalışana kadar 1'er kişi
Çok tehlikeli	Her 30 çalışana kadar 1'er kişi

Tablo 3. Söndürme ekibi, Kurtarma ekibi, Koruma ekibi için Acil Durum Ekip sayıları tablosu

İşletmemizde toplam çalışan sayısı 300 kişidir.

Yukardaki tabloya göre;

- Söndürme Ekibi Kişi Sayısı : 10
- Kurtarma Ekibi Kişi Sayısı :10
- Koruma Ekibi Kişi Sayısı : 10

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman ZENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

İlkyardım ekibinde belirlenecek kişi sayısı için İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmeliğin 11 inci maddesinin ikinci fıkrasında Sağlık Bakanlığı'nın hazırlamış olduğu İlkyardım Yönetmeliği'ne atıfta bulunmaktadır. 29/7/2015 tarihli ve 29429 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren İlkyardım Yönetmeliğine göre;

Tehlike Sınıfı	Çalışan Sayısı
Az tehlikeli	Her 20 çalışan için 1 kişi
Tehlikeli	Her 15 çalışana kadar 1 kişi
Çok tehlikeli	Her 10 çalışana kadar 1 kişi

Tablo 4. İlkyardım Ekip Sayıları tablosu

İşletmemizde toplam çalışan sayısı 300kişidir.

Yukardaki tabloya göre;

İlkyardım ekibi kişi sayısı 30 kişidir.

8.2. Acil Durum Ekiplerinin Görevleri

Acil Durum Sorumlusu

İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik 11. Madde ve 4. Bendinde belirtildiği üzere "İşveren tarafından acil durumlarda ekipler arası gerekli koordinasyonu sağlamak üzere çalışanları arasından bir sorumlu görevlendirilir." acil durum sorumlusu belirlenmiştir. İşletmemizde Acil Durum Sorumlusu olarak aşağıda kimlik ve iletişim bilgileri yazılı kişi atanmıştır.

Adı Soyadı	Çalıştığı Bölüm	Yaptığı İş/Görevi	İletişim Bilgisi	İmza
------------	-----------------	-------------------	------------------	------

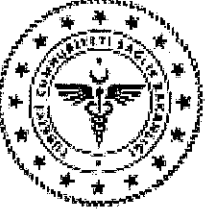
İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman ŞENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT

	ACİL DURUM PLANI	Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
		Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	

LEYLA BOZKURT	SİVİL SAVUNMA	SİVİL SAVUNMA AMİRİ	05056770357	
----------------------	----------------------	----------------------------	--------------------	--

Acil Durum Sorumlusunun Görev Ve Yetkileri

- ✓ Acil durumlarda, Acil Durum Yöneticisi, enerji kaynaklarının ve tehlike yaratabilecek sistemlerin olumsuz durumlar yaratmayacak ve koruyucu sistemleri etkilemeyecek şekilde devre dışı bırakılması ile ilgili gerekli düzenlemeleri yapar.
- ✓ Acil durum ihbarını alan Acil Durum Yöneticisi, arama, kurtarma ve tahliye ekibinin 'acil toplanma' sahasında toplanmasını sağlar. Kurtarma ekip liderine ve ekibe acil durumun türü, büyüklüğü ve yeri hakkında gerekli bilgiler verildikten sonra; ekip lideri ekibin kurtarma operasyonu için gerekli ekipmanları, iş aletleri ve iş makineleri ile kişisel koruyucu malzemelerini almalarını sağlar. Daha sonra operasyon bölgesine hareket edilir.
- ✓ Deprem acil durumu halinde Acil Durum Yöneticisi öncelikle, toplanma bölgesinden gelecek olan personel mevcudu bilgisine bağlı olarak kayıp veya enkaz altında bulunabilecek insanların kurtarma çalışmalarını başlatacaktır.
- ✓ Kimyasal madde sızması acil durumu halinde Acil Durum Yöneticisi öncelikle, sızan kimyasal taşıma kaplarının içinde ise; önce yangın veya parlama tehlikesine karşı önlem alınır, daha sonra bir pompa yardımıyla kimyasal malzemeler, boş varillere alınır. Boş varillere çekilen kimyasallar atık olarak işaretlenir ve bertaraf edilmek için ayrılır. Ve taşıma kabının içi üstübu ile temizlenir, üstübu tehlikeli atık konteynerlerine atılarak bertaraf edilmek için ayrılır. Dökülen kimyasal veya akaryakıt sızıntısı taşıma kabını taşıp çevreye yayılmış ise; odun talaşı veya dolgu kumu ile çevrilir ve emdirilir. Daha sonra absorban malzeme toplanarak atık konteynerlerine atılarak bertaraf edilmek için ayrılır. Yerde kalan kısmı yer beton ise üstübu ile temizlenerek aynı yöntem ile bertaraf edilir.
- ✓ Yangın acil durumu halinde Acil Durum Yöneticisi öncelikle, yangın söndürme ekip liderini yangın mahalline sevk eder ve en yakın yerel itfaiye teşkilatına haber verir. Diğer acil durum ekipleri ile birlikte yangına müdahale edilmesini sağlar.
- ✓ Acil Durum Yöneticisi ve ekipleri, acil durumun giderilmesi için, işyeri dışındaki ilgili kuruluşlardan olay yerine intikal eden ekiplerin talimatlarına uyarlar.
- ✓ Acil durum ekiplerinin aşağıda yazılı talimatları güvenli bir şekilde gerçekleştirilmesi sağlanır.
- ✓ Acil durum halinin sona ermesinden sonra, acil durum olayının tekrarlanmaması için tüm tedbirlerin alınıp alınmadığı gözden geçirilir.

Kurtarma Ekibi

İşyerlerinde acil durum sonrası; çalışanların, ziyaretçilerin ve diğer kişilerin arama ve kurtarma işlerini gerçekleştirmek.

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman SENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

Ekip Liderinin Görevleri

- En hızlı şekilde teçhizatları ile birlikte olay yerine ulaşır ve diğer ekiplerden alınacak bilgiler ışığında arama kurtarma ve tahliye çalışmalarına ekibi ile başlar.
- Arama, kurtarma ve tahliye sırasında kullanılan araç-gereç ve cihazlarının tespitini yapmalıdır.
- Tespit edilen aksaklıkları, acil durum sorumlusu ve işveren veya işveren vekilini bildirerek bunların giderilmesini sağlamalı ve takibini yapmalıdır.
- Olay anında personeli göreve acilen sevk ederek arama, kurtarma ve tahliye çalışmalarını yönetmelidir.
- Yaşlı, engelli, hamile gibi özel politika gerektiren gruplarla acil durumlarda yardımcı olmak üzere ekipten bir sorumlu belirler.
- Görevli personelin arama, kurtarma ve tahliye konusunda yıllık eğitim ve tatbikatlarının yaptırılmasını sağlamalıdır.
- Arama, kurtarma ve tahliye sırasında kullanılan araç-gereç ve cihazlarının bakım, kontrol ve korunmasını sağlamalıdır.
- İtfaiye ve Koruma ekibi ile işbirliği yapmalı, bilgi alışverişinde bulunmalı ve bunların olaya müdahalesi sırasında talimatlarına ekipleri ile uymalıdır.

Kurtarma Ekibinin Görevleri

- İşyerinde olağan durumlarda Acil (yangın) kaçış yollarını denetleyerek sürekli kullanılabilir durumda olmasını sağlamalıdır.
- Kendi can güvenliklerini tehlikeye atmadan yangın içerisinde kalan canlılara gerekli teçhizatı kullanarak ulaşmaya çalışır.
- Kurtarılanları canlıların ilk yardımı için ilk yardım müdahale bölgesine taşınmasını sağlar.
- Tespit edilen aksaklıkları, acil durum yöneticisi, Koruma ekibi liderine ve işveren veya işveren vekilini bildirerek bunların giderilmesini sağlamalı ve takibini yapmalıdır.
- İşyerinde meydana gelen yangın, patlama, iş kazası vb. koruma ekibi kordinasyonunda birlikte çalışmalıdır.
- Kurtarılan eşya, evrakı korumak, çıkarılan yaralıların sağlıklı bir şekilde naklinin yapılmasını sağlamaktır.
- İtfaiye ekibi geldikten sonra itfaiye ekibine arama kurtarma tahliye çalışmalarında yardımcı olur.
- Toplanma noktasında toplanan personelin ismen kontrolünü yaparak olay yerinde personel kalıp kalmadığının teyidini yapmalıdır.
- Yaşlı, engelli, hamile gibi özel politika gerektiren gruplarla acil durumlarda yardımcı olmak üzere bu ekipten bir sorumlu ilgilenir.
- Kurtarılan eşya ve evrakı, güvenlik güçleri veya işyeri yetkililerinin göstereceği bir yerde muhafaza altına alır ve Acil Durum olayı geçtikten sonra ilgililere teslim etmektedir.

İlkyardım Ekibi

Acil durumdan olumsuz etkilenen kişilerin ilk yardım müdahalelerini gerçekleştirmek.

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman ŞENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

İlkyardım Ekip Liderinin Görevleri

- En hızlı şekilde teçhizatları ile birlikte olay yerine ulaşır ve ilkyardım çalışmalarına ekibi ile başlar.
- Kişilerin yaralanması ile sonuçlanan olaylarda personeli göreve acilen sevk ederek İlk yardım çalışmalarını yönetir.
- İşyerinde alınmış ilkyardım tedbirlerini sürekli kontrol altında tutar.
- İşyerinde ilkyardım amacıyla bulunan sedye, ilaç, sargı malzemeleri vb. araç-gereç ve cihazlarının tespitini yapar, eksilenlerin tamamlanmasını sağlar.
- Tespit edilen aksaklıkları, acil durum yöneticisi ve işveren veya işveren vekiline bildirerek bunların giderilmesini sağlar ve takibini yapar.
- Acil hallerde ekipte görevli personelin koordinasyonunu ve görevlerini yapmasını sağlar.
- İşyerinde meydana gelen yangın, patlama, iş kazası vb. durumlarda yangın ve kurtarma ekip şefi ile birlikte çalışır.
- Olay yerine gelen acil servis görevlilerine yardımcı olur.
- Görevli personelin ilkyardım tedbirleri konusunda yıllık eğitim ve işyeri tatbikatlarının yaptırılmasını ve katılımları sağlar.

İlkyardım Ekibin Görevleri

- Ekip şefinin vereceği talimatları yerine getirmelidir.
- Tahliye gerektiren durumlarda bütün çalışanların isim listesine göre sayımını yapmalı ve gerektiğinde işyerinde çalışan işçilerin tahliyesine yardımcı olur.
- Yaralı ve hastaların isim ve durumlarını tespit ederek, tıbbi ilkyardım gelene veya sağlık kurumuna götürülünceye kadar gereken ilk yardımı yapar.
- İlkyardım malzemesi acil toplama alanına getirerek gerekli müdahaleyi yapar.
- Durumu ağır olanları tespit ederek ambulans istemeli ve hastaneye gönderilmesini sağlar.
- İşyerinde yapılan eğitim çalışmalarına katılır.
- İşyerinde alınmış ilkyardım tedbirlerini sürekli kontrol altında tutmalı, tespit ettiği aksaklıkları ilkyardım şefine bildirilmelidir.

Söndürme Ekibi=Yandınla Mücadele Ekibi

İşyerinde çıkabilecek yangınlara derhal müdahale ederek mümkünse yangını kontrol altına almak, yangının genişlemesine mani olmak ve söndürme faaliyetlerini yürütmek ekibin görevidir.

Ekip Liderinin Görevleri

- Yangın çıktığını öğrenir öğrenmez ekip başı ekibi toplar ve söndürme ekibini koordine ederek müdahaleyi başlatır.
- Yangın bölgesinin çevresini güvenlik şeritleriyle çevirerek, ilgisiz şahısların yangın bölgesine

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman ŞENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

girmesini engeller.

- Yangın söndürme araç-gereç ve cihazlarının tespitini yapmalıdır.
- Tespit edilen aksaklıkları, koruma ekip liderine, acil durum sorumlusu ve işveren veya işveren vekilini bildirerek bunların giderilmesini sağlamalı ve takibini yapmalıdır.
- Yangın anında personeli göreve acilen sevk ederek söndürme çalışmalarını yönetmelidir.
- Yangın yerinin alt, üst ve yanlarındaki kısımlarda gereken tedbirleri aldırılmalı, yangını söndürmeye veya genişlemesini önlemeye çalışmalıdır.
- Görevli personelin yangın tedbirleri konusunda yıllık eğitim ve tatbikatlarının yaptırılmasını sağlamalıdır.
- Söndürme araç-gereç ve cihazlarının bakım, kontrol ve korunmasını sağlamalıdır.
- İtfaiye ve Koruma ekibi ile işbirliği yapmalı, bilgi alışverişinde bulunmalı ve bunların olaya müdahalesi sırasında talimatlarına ekipleri ile uymalıdır.

Söndürme Ekibinin Görevleri

- Herhangi bir yangın olayında paniğe kapılmamalı ve kendisi ile başka bir kişiyi tehlikeye atmadan söndürme çalışmalarını yapmalıdır.
- Sorumlu bulunduğu alan ve bölümlerde çıkacak yangına derhal müdahale etmeli, yangını söndürmeli ve yayılmasına mani olmalıdır.
- Yangın içerisinde kalmış herhangi bir canlı belirlediklerinde kurtarma ve koruma ekibine bildirerek kurtarılmasını sağlar.
- Bu çalışmada yangın olayı yerine en yakın olan ekip üyesi mevcut yangın söndürücüyü alıp rüzgârı arkasına alarak;
 - Cihazın mührünü kopartmalı,
 - Cihazın pimini çekmeli,
 - Cihazın hortum ucundan çıkan yangın söndürücü maddeyi alevin ön ve alt kısmına doğru tutarak alevin arkasına doğru söndürerek ilerlemeli,
- Elektrikli cihaz, kablo, pano, jeneratör vb. elektrik yangınlarında yangınlarda kesinlikle su kullanmamalı, kuru toz tipi yangın söndürücü kullanmalı,
- Yangın esnasında ve sonrasında yangın ve kurtarma ekip şefinin vereceği emirler yerine getirilmelidir.
- İşyerinde periyodik olarak düzenlenen yangın eğitimlerine ve yangın tatbikatlarına katılmalıdır.
- İşyerinde alınmış yangın tedbirlerini sürekli kontrol altında tutmalıdır. Tespit ettiği aksaklıkları yangın söndürme ekip şefine bildirilmelidir.
- İtfaiye ve gelen diğer ekiplere yardımcı olmalıdır.
- Yangın söndürüldükten sonra çevre güvenlik önlemlerini sürdürerek yangın yerinin temizlenmesini sağlanması ve diğer ekiplerle birlikte yangının çıktığı yer, çıkış nedeni, yangın söndürme çalışmaları, yangın sonrası maddi hasar ve diğer kayıplarla ilgili belirlenmesi ve rapor hazırlaması hususlarında yardımcı olur.

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman ŞENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

8.3. ACİL DURUMLARDA KULLANILACAK MALZEME VE EKİPMAN BİLGİLE

8.3.1 Yangın Söndürme, Arama, Kurtarma ve Tahliye de kullanılan araç ve gereçler

	Araç ve gereç adı	Bulunduğu yer
1	Kesme makinesi	YANGIN DOLABI
2	Kişisel koruyucu malzemeler	YANGIN DOLABI
3	Işıldak	YANGIN DOLABI
4	Demir makası	YANGIN DOLABI
5	Kazma, kürek	YANGIN DOLABI
6	Hava kompresörü	YANGIN DOLABI
7	Yangın söndürücüler	HASTANE GENELİ
8	Yangın Dolabı	HASTANE GENELİ

8.3.2 İlk yardımda kullanılan Tıbbi Malzemeler

Hastane olması hasabı ile acil durumlara müdahale için MAVİ KOD EKİBİ oluşturulmuştur. Her katta mavi kod ekibinin kullanacağı ilkyardım çantası bulunmaktadır.

9. TATBİKAT

Acil durumlara hazırlık için işyeri, belirlenen acil durumlar için yılda en az bir defa tatbikat yapar. Tatbikatla ilgili, tatbikatın öncesinde ve sonrasında yapılan çalışmalarla acil durumlara hazırlık açısından var olan eksiklikler giderilerek düzeltici önleyici faaliyetler gerçekleştirilir. Ayrıca, çalışanlar tatbikatlar ile acil durumların bir provasını gerçekleştirerek olası bir acil duruma hazırlıklı olunacaktır. Acil durumlara hazırlığın bir uygulaması olarak tatbikat, senaryo belirleme, haberli ve habersiz yapılması unsurlarından oluşur. Eksikliklerin giderilmesi amacıyla tatbikatlarda video çekimi faydalı olacaktır. Acil durum tatbikatlarına ilişkin rapor tutulur.

Acil durum planı, Pandemi Planı, Sivil savunma ve Hastane Afet ve Acil Durum Planı ile senkronize edilmiş olup, acil durum ve eylem yönetimi Hastane Afet ve Acil Durum Plan koordinasyon merkezi tarafından yapılacak, kontroller, tatbikatlar, eğitimler ile diğer bütün uygulamalar eşgüdümlü olarak takip edilecektir.

9.1 Tatbikat Konusunun Belirlenmesi

Hastane Afet Planı çerçevesinde tatbikat seneryosu belirlenir.

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman ŞENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

9.2 Tatbikat Yeri ve Zamanının Belirlenmesi

Hastane Afet Planı çerçevesinde tatbikat zamanı belirlenir.

9.3 Tatbikat Senaryosunun Hazırlanması

Hastane Afet Planı çerçevesinde tatbikat senaryosu hazırlanır.

9.4 Tatbikata Katılım

Acil durumlar herkesi kapsayan olaylardır. Dolayısıyla tatbikat katılımları olabilecek en üst düzeyde tutulmalıdır. Katılımcıların yanında gerçek olayda görevi olan kişilerin de tatbikatta görevli olması önemlidir. Acil bir durumda kimin uyarı sistemini çalıştıracağı, kimin elektrik veya doğalgazı kapatacağı, kimin ambulansa haber vereceği, kimin insanları yönlendireceği büyük sorun oluşturur. Önceden planlanmamış durumlarda ise kimse bu işleri yapmayacağından büyük bir kaos oluşur.

Öncelikle tatbikat senaryosunda belirlenen önemli roller için görevliler belirlenmelidir. Bu görevliler gerçek bir olay sırasında da aynı görevi yapacak kişilerdir. Ayrıca tatbikatın daha sonra değerlendirilmesi ve raporlanması amacıyla not alan, fotoğraf ve video çeken kişiler de görevlendirilmelidir. Bu kişilere izleyici adı verilebilir.

9.5 Tatbikat Sorumlusu

Hastane Afet Planı çerçevesinde tatbikat tatbikat sorumlusu HAP başkanı başhekimidir.

9.6 Tatbikat Raporu

Hastane Afet Planı çerçevesinde tatbikat raporu tutulur.

10. ACİL EYLEM PLANININ YENİLENMESİ VE GEÇERLİLİK SÜRESİ

İşyerinde, belirlenmiş olan acil durumları etkileyebilecek veya yeni acil durumların ortaya çıkmasına neden olacak değişikliklerin meydana gelmesi halinde etkinin büyüklüğüne göre acil durum planı tamamen veya kısmen yenilenir.

Birinci fıkrada belirtilen durumlardan bağımsız olarak, hazırlanmış olan acil durum planları; tehlike sınıfına göre çok tehlikeli, tehlikeli ve az tehlikeli işyerlerinde sırasıyla en geç iki, dört ve altı yılda bir yenilenir.

Bu acil eylem planı İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik Madde 14'te belirtilen süre sonuna kadar geçerlidir.

11.EKLER

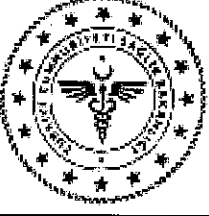
İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman ŞENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ACİL DURUM PLANI

Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

- 1.ACİL DURUM EKİPLERİ
2. KONTROL FORMU
- 3.YANGIN EL KİTABI
- 4.ÖNLEYİCİ VE SINIRLAYICI TEDBİRLER
- 5.İŞYERİ KROKİLERİ
- 6.ACİL DURUM EYLEM PLANLARI
- 7.PANDEMİ PLANI
- 8.BİNALARIN YANGINDAN KORUNMA YÖNETMELİĞİ
- 9.HAP
- 10.İRAP TRABZON
- 11.KAİSER RİSK ANALİZİ
- 12.ACİL DURUM PLANI HAZIRLAMA REHBERİ
- 13.SİVİL SAVUNMA PLANI

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman ŞENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

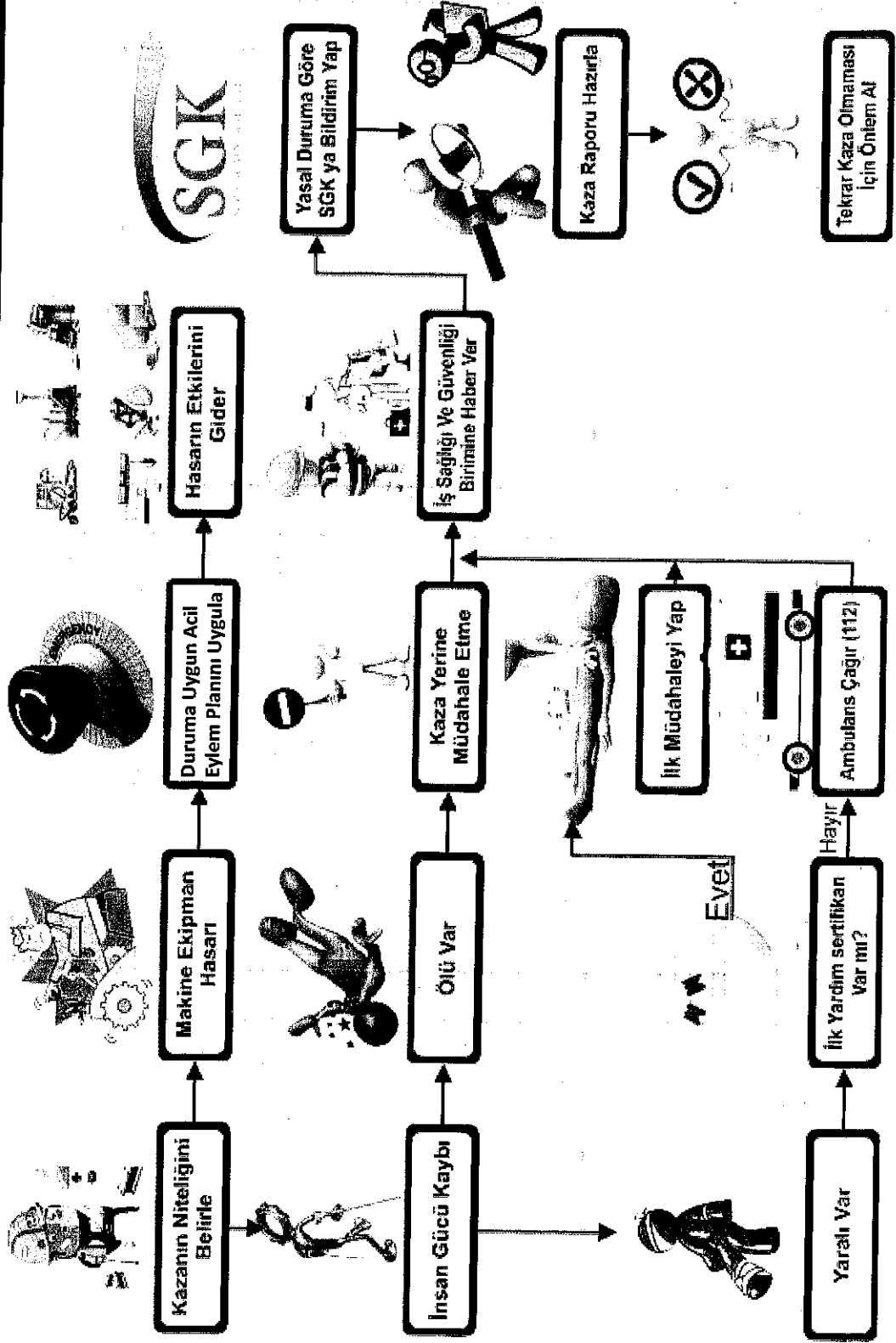
Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT

**ARAKLI BAYRAM HALİL
DEVLET HASTANESİ**



İŞ KAZASI EYLEM PLANI

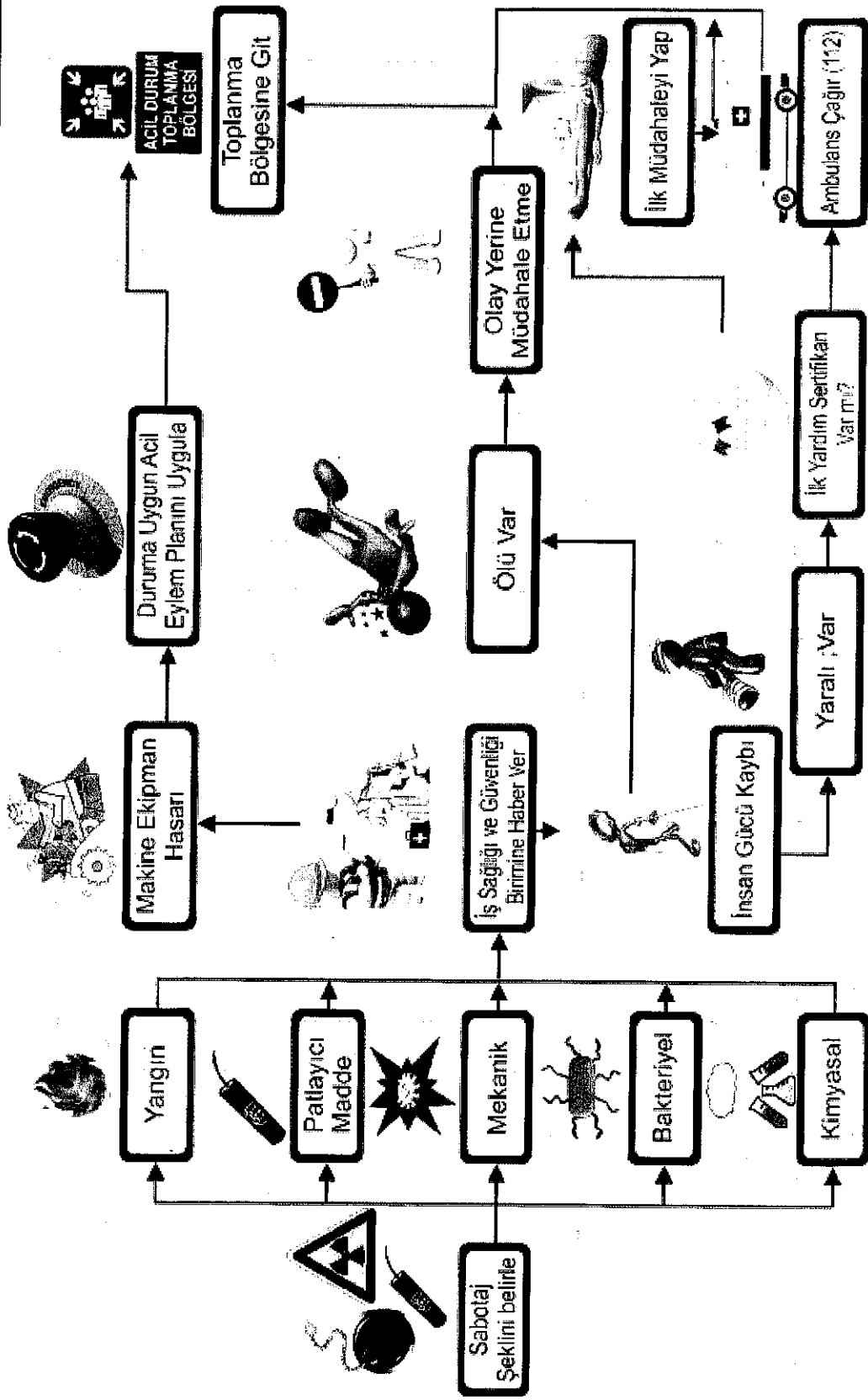
ARAKLI BAYRAM HALİL
DEVLET HASTANESİ



Handwritten signature and date: 20.07.2023

SABOTAJ VE PATLAMA EYLEM PLANI

**ARAKLI BAYRAM HALİL
DEVLET HASTANESİ**

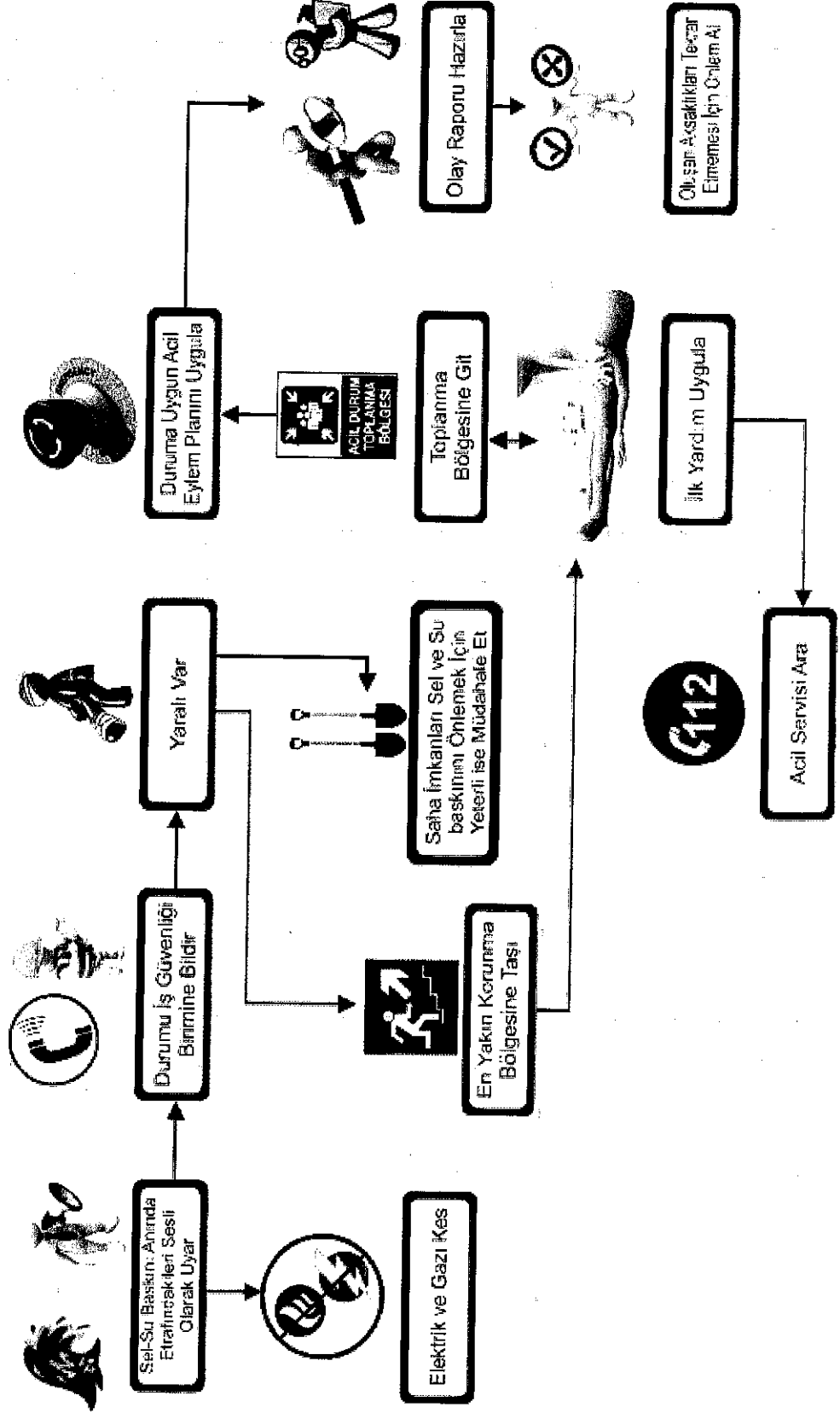







SEL - SU BASKINI EYLEM PLANI

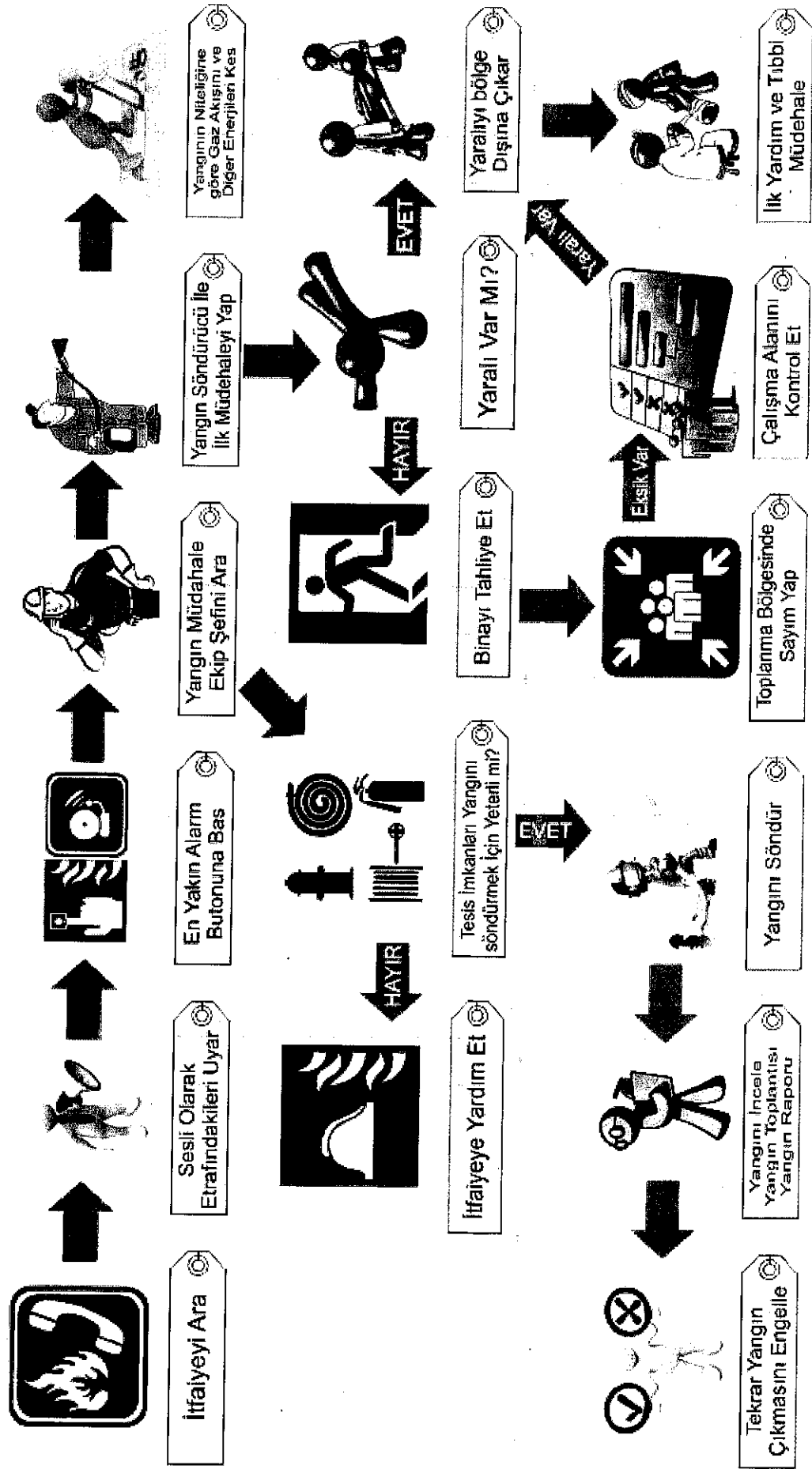
ARAKLI BAYRAM HALİL DEVLET HASTANESİ



Handwritten signature and date: 2019/05/19

YANGIN MÜDAHALE PLANI

**ARAKLI BAYRAM HALİL
DEVLET HASTANESİ**

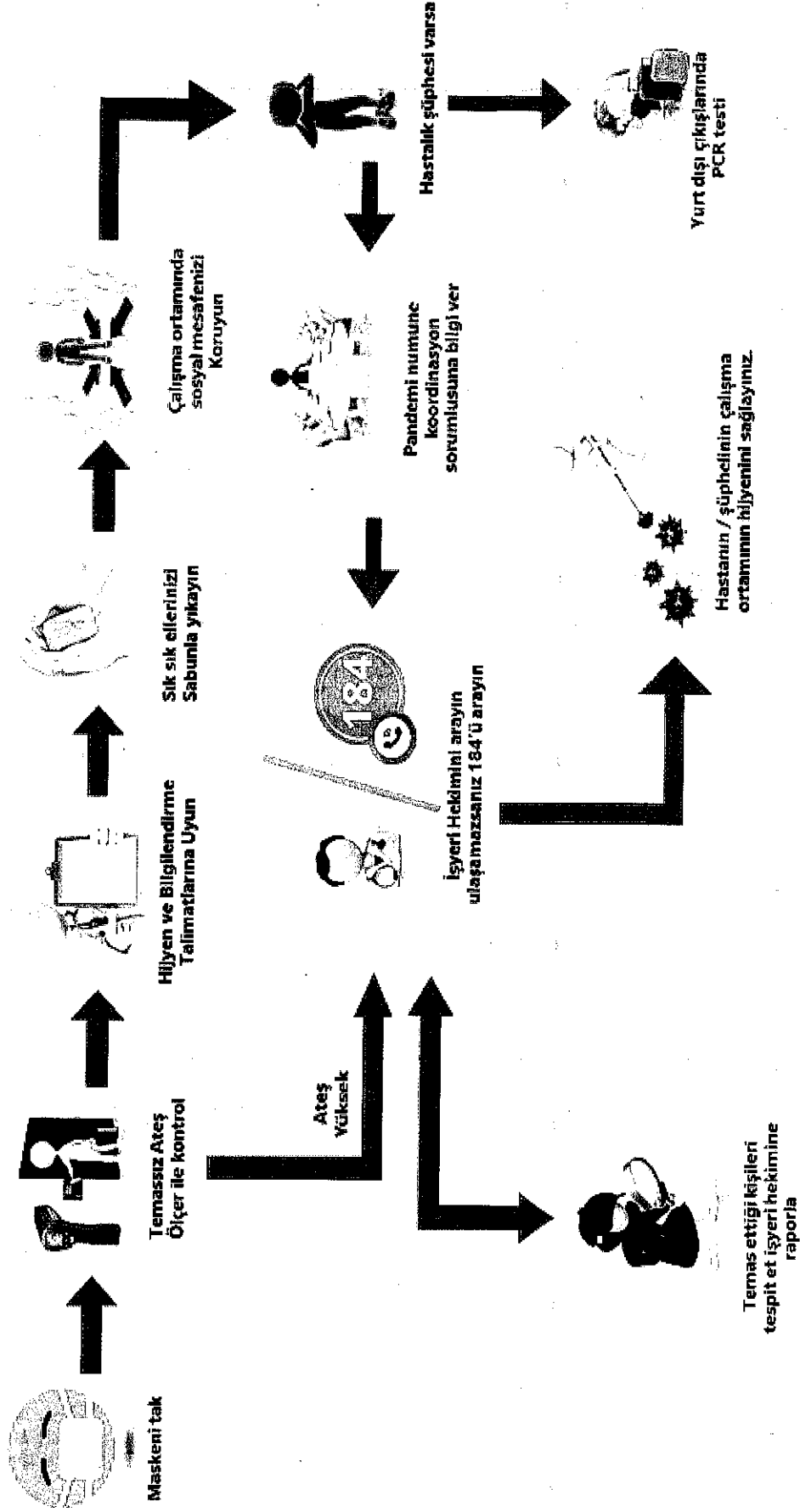


[Handwritten signature]



KORONA VIRÜS ACİL EYLEM PLANI

ARAKLI BAYRAM HALİL DEVLET HASTANESİ

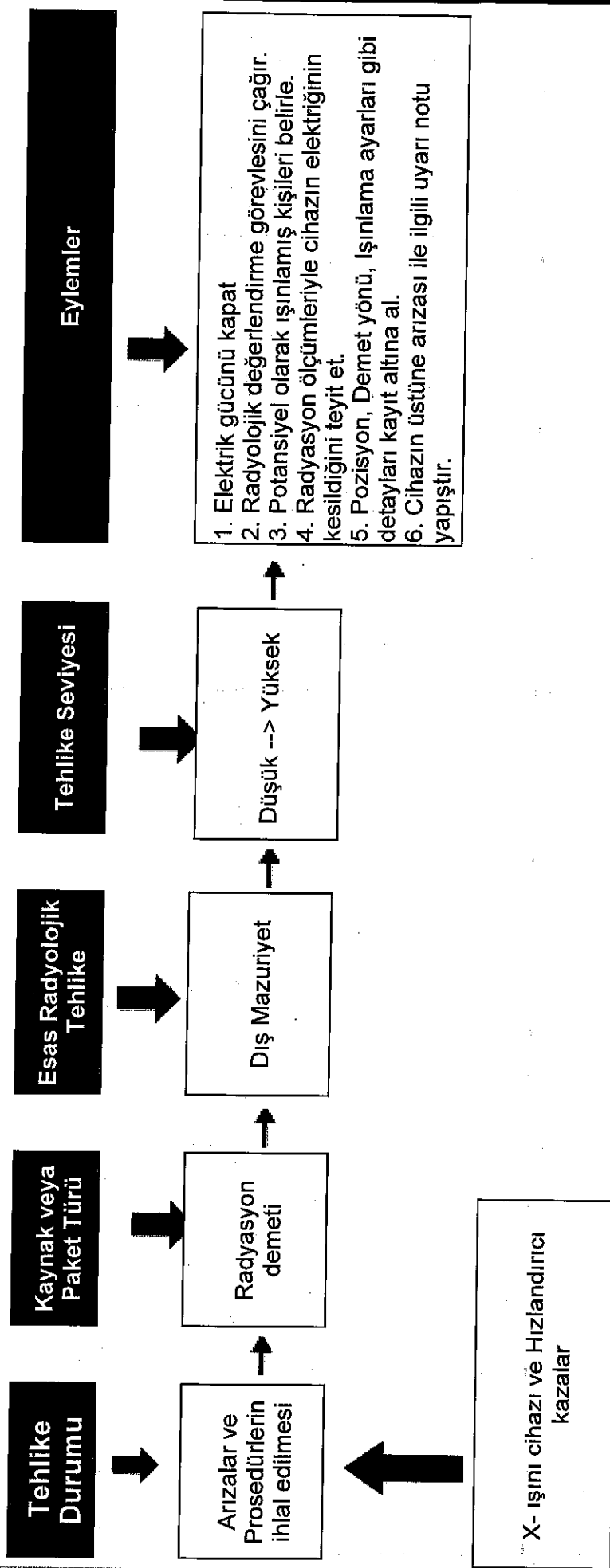


[Handwritten signature]

X-IŞINI CİHAZI VE HIZLANDIRICI KAZALARI EYLEM PLANI



ARAKLI BAYRAM HALİL DEVLET HASTANESİ



Handwritten signature and date: 20.05.2017

	ACİL DURUM PLANI	Hazırlanma Tarihi	04.04.2022
		Geçerlilik Tarihi	04.04.2024
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	

ARAKLI BAYRAM HALİL DEVLET HASTANESİ

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu mevzuatı ile özellikle İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik ile Güvenlik ve Sağlık İşaretlemeleri dikkate alınarak oluşturulan bu form işyerinde genel olarak ve her bölümde yangına karşı alınması gerekenlerin tespitinde ve bunların yerindeliliğinin kontrolünde gözüntüne alınacak olup, bu form;

- İşyeri geneli ve her bölümü için ayda bir,
- İşyerinde yapılacak olan tatbikat çalışmalarından sonra,
- İşyerinde olası bir yangından sonra,
- İşyerinde yapılacak taşınma, değişiklik vb.den sonra, yeniden gözden geçirilecektir.

YANGIN İLE İLGİLİ GEREKLER

NO	KONTROL EDİLEN	EVET	HAYIR
1.	Yangın ekibinde kimlerin bulunacağı ve yangın anında yapılması gerekenler bildirilmiş mi?	x	
2.	Bölümde yangın ekibi içerisinde bulunan var mı?	x	
3.	Yeterli sayıda içinde köpük, karbon tetraklorür, karbon dioksit ve bikarbonat tozu veya diğer benzeri etkili maddeler bulunan yangın söndürme tüpü var mı?	x	
4.	Yangın söndürme tüplerinin 6 aylık periyodik kontrolleri yapılmış mı?	x	
5.	Yangın hortumları dolaplarında sarılı vaziyette bulunuyor mu?	x	
6.	Yangın hortumlarının 3 ayda bir kontrolü yapılıyor mu?	x	
7.	Yangın söndürme ekipmanlarının yerleri işaretlenmiş mi?	x	
8.	Yangın söndürme ekipmanlarının önünde engel var mı?	x	
9.	Yangın söndürme tüpleri bulunması gereken yerlerde mi?	x	
10.	Yangın tehlikesi içeren ısı işlem vb. çalışmalarda çalışma mahallinde yangın söndürme tüpü bulunduruluyor mu?	x	
11.	İşyerinde dağınık vaziyette kağıt, karton, kumaş, kimyasal gibi yanıcı maddeler bulunuyor mu?		x
12.	İşyerinde kontrolsüz bırakılmış boş veya dolu kimyasal kapları bulunuyor mu?		x
13.	İşyerinde genel yangın ikaz sistemi duyulabiliyor mu?	x	
14.	İşyerinde acil durumlarda kullanılması gereken yol ve kapılar işaretlenmiş mi?	x	
15.	İşyerinde ateş yakılıyor mu?		x
16.	Çalışanlar yangın anında yapması gerekenleri biliyor mu?	x	
17.	Depolama alanlarında yangın söndürme ekipmanı var mı?	x	

Kontrol Edilen Bölüm

Hastane geneli

Sonuç ve Öneriler: Düzenli aralıklarla saha gezisi yapılarak eksikliklerle ilgili DÖF başlatılması.

Kontrol Eden

Acil durum planı hazırlama ekibi

Kontrol Tarihi

04.04.2022

İş Güvenliği Uzmanı
Mehmet ÜNSAL

İşveren
Op.Dr.Osman ŞENER

İşyeri Hekimi
Dr.Fatih ASILSOY

Çalışan Temsilcisi
Özlem DİREK

Acil Durum Sor.
LEYLA BOZKURT



ÖNLEYİCİ VE SINIRLANDIRICI TEDBİRLERİN BELİRLENMESİ

Acil Durum	Türü	Kontrol Konusu	Kontrol Tarihi	Uygun	Açıklama
Yangın	Önleyici	Elektrik tesisatının periyodik kontrolü ve olası arıza durumunun derhal yetkili kişilerce giderilmesi	04.04.22	X	
Yangın	Önleyici	Sigara içilebilen alanların sınırlandırılması ve bu alanların işaretlerle belirtilmesi	11 11 11	X	
Yangın	Önleyici	Gaz detektörü bulundurulması (gerekli işyerleri için)	11 11 11	X	
Yangın	Önleyici	İşyerinde (kullanılıyorsa) gaz tüplerinin ve gaz hatlarının periyodik kontrolü	11 11 11	X	
Yangın	Önleyici	Paratonerin işlevsel hale getirilip periyodik kontrollerinin yapılması	11 11 11	X	
Yangın	Önleyici	Elektronik cihazların fişlerinin mesai saatleri dışında prizden çekilmiş olması	11 11 11	X	7/24 hizmet verilmesi.
Yangın	Önleyici	Kazanların periyodik kontrolünün yapılması	11 11 11	X	
Yangın	Önleyici	Kazan dairesi içine yetkili kişiler harici kişilerin girmesinin önlenmesi	11 11 11	X	
Yangın	Önleyici	Kullanılan kimyasal maddelerin uygun etiketlenmesi ve depolanması	11 11 11	X	
Yangın	Önleyici	İşyerinde (varsa) laboratuvarlara yetkili kişi harici personelin girmesinin engellenmesi	11 11 11	X	
Yangın	Önleyici	Kimyasal atıkların düzenli depolanması	11 11 11	X	
Yangın	Önleyici	Duman dedektörü			
Yangın	Önleyici	Yangınla mücadele ekibi oluşturulması ve gerekli eğitimlerin verilmesi	11 11 11	X	
Yangın	Önleyici	Tatbikat yapılması	11 11 11	X	HAR. cere. ver. inde yapılmalı.
Yangın	Önleyici	Yangın durumunda hızlı ve güvenli tahliye için uygun acil çıkış kapılarının bulunması	11 11 11	X	İşyeri ile ilgili mülkiyet ebi. ile ilgili tespit etlere k. ead. anab. k. b. s. l. d. i.
Yangın	Önleyici	Acil durum planları	11 11 11	X	
Yangın	Önleyici	Uygun standartlarda yangın söndürme ekipmanı bulundurulması ve periyodik kontrolleri	11 11 11	X	

İmza



ÖNLEYİCİ VE SINIRLANDIRICI TEDBİRLERİN BELİRLENMESİ

Acil Durum	Türü	Kontrol Konusu	Kontrol Tarihi	Uygun	Açıklama
Yangın	Önleyici	Acil durum vanaları (doğal gaz akışını kesmek için)	04.04.2022	X	
Yangın	Önleyici	Işıklı ve sesli alarm sistemi	// // //	X	
Patlama	Önleyici	Elektrik tesisatının periyodik kontrolü ve olası arıza durumunun derhal yetkili kişilerce giderilmesi	// // //	X	
Patlama	Önleyici	Sigara içilebilen alanların sınırlandırılması ve bu alanların işaretlerle belirtilmesi	// // //	X	
Patlama	Önleyici	Gaz detektörü bulundurulması (gerekli işyerleri için)	// // //	X	
Patlama	Önleyici	İşyerinde (kullanılıyorsa) gaz tüplerinin ve gaz hatlarının periyodik kontrolü	// // //	X	
Patlama	Önleyici	Paratonerin işlevsel hale getirilip periyodik kontrollerinin yapılması	// // //	X	
Patlama	Önleyici	Elektronik cihazların fişlerinin mesai saatleri dışında prizden çekilmiş olması	// // //	X	
Patlama	Önleyici	Kazanların periyodik kontrolünün yapılması	// // //	X	
Patlama	Önleyici	Kazan dairesi içine yetkili kişiler harici kişilerin girmesinin önlenmesi	// // //	X	
Patlama	Önleyici	Kullanılan kimyasal maddelerin uygun etiketlenmesi ve depolanması	// // //	X	
Patlama	Önleyici	İşyerinde(wards)laboratuvarlara yetkilikışiharicipersonele girmesinin engellenmesi	// // //	X	
Patlama	Önleyici	Kimyasal atıkların düzenli depolanması	// // //	X	
Patlama	Önleyici	Duman dedektörü			
Patlama	Önleyici	Yangınla mücadele ekibi oluşturulması ve gerekli eğitimlerin verilmesi	// // //	X	
Patlama	Önleyici	Periyodik yangın tatbikatı yapılması	// // //	X	
Patlama	Önleyici	Yangın durumunda hızlı ve güvenli tahliye için uygun acil çıkış kapılarının bulunması	// // //	X	Patlama
Patlama	Önleyici	Uygun standartlarda yangın söndürme ekipmanı bulundurulması ve periyodik kontrolleri	// // //	X	

[Handwritten signatures and initials]



ÖNLEYİCİ VE SINIRLANDIRICI TEDBİRLERİN BELİRLENMESİ

Acil Durum	Türü	Kontrol Konusu	Kontrol Tarihi	Uygun	Açıklama
Patlama	Önleyici	Acil durum vanaları (doğal gaz akışını kesmek için)	04.04.2022	X	
Deprem	Önleyici	Işıklı ve sesli alarm sistemi	11 11 11	X	
Deprem	Önleyici	Risk analizi yapılması	11 11 11	X	
Deprem	Önleyici	İşyeri zeminin güçlendirilmesi	11 11 11	X	Yeni beton
Deprem	Önleyici	Ofis içerisindeki dolapların sabitlenmesi	11 11 11	X	
Deprem	Önleyici	İşyerinde devrilmesi muhtemel büyük araç gereç ve ekipmanların güvenli biçimde yerleştirilmesi	11 11 11	X	
Deprem	Önleyici	İşyeri planlamasının deprem ve etkileri göz önünde bulundurularak yapılması	11 11 11	X	
Deprem	Önleyici	Binanın deprem dayanıklılığının kontrolü	11 11 11	X	
Deprem	Önleyici	Tüm çalışanların depremde yapılacaklar konusunda eğitim alması	11 11 11	X	
Deprem	Önleyici	Acil çıkışların gösterildiği tahliye planlarının işyerinde görünür şekilde asılı olması	11 11 11	X	
Deprem	Önleyici	Acil durum ekiplerinin oluşturulması	11 11 11	X	
Deprem	Önleyici	Acil durum ekiplerine deprem ile ilgili eğitim verilmesi/aldırılması	11 11 11	X	
Deprem	Önleyici	Tatbikat yapılması	11 11 11	X	
Sel	Önleyici	Risk analizi yapılması	11 11 11	X	
Sel	Önleyici	İşletmenin kurulum aşamasında dere yataklarına tesis yapılmamasına dikkat edilmesi	11 11 11	X	maalestif konularında işyeri. arazi sele tahisi olmalı
Sel	Önleyici	İşyerinde bulunan yağmur suyu kanallarının kontrolü ve bakımlarının yapılması	11 11 11	X	
Sel	Önleyici	Bireysel ve kurumsal olarak ağaçlandırmaya önem verilmesi	11 11 11	X	
Sel	Önleyici	Kapalı alan işyerlerinde pencere ve kapılar için "taşınabilir" engeller bulundurulması	11 11 11	X	
Sel	Önleyici	Olası sel durumunda elektrik ve su kaynaklarının kapatılması	11 11 11	X	

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



ÖNLEYİCİ VE SINIRLANDIRICI TEDBİRLERİN BELİRLENMESİ

Acil Durum	Türü	Kontrol Konusu	Kontrol Tarihi	Uygun	Açıklama
Sel	Önleyici	Afet sırasında ve sonrasında kullanılacak ekipmanların hazır bulundurulması	04.04.2020	X	
Sel	Önleyici	Sel için belirlenmiş toplanma yerinin gösterildiği tahliye planının işyeri içerisinde görünür yerlerde asılı olması	11 11 11	X	Çim deli durumları için belirlenmiş.
Sel	Önleyici	Kurtarma ve koruma ekiplerinin oluşturulması	11 11 11	X	
Sel	Önleyici	Destek ekiplerine sel ile ilgili eğitim verilmesi/aldırılması	11 11 11	X	Planlandı.
Gıda Zehirlenmesi	Önleyici	Gıda ürünlerinin son tüketim tarihlerinin kontrolünün yapılması	11 11 11	X	Gıda maddeleri, Diyet listeleri, reçeteleri kontrol edilmeli
Gıda Zehirlenmesi	Önleyici	Yemeklerin hijyenik koşullarda taşınması	11 11 11	X	
Gıda Zehirlenmesi	Önleyici	Yemek servisi yapılan tabak, çatal, tepsiler vs. temiz tutulması	11 11 11	X	
Gıda Zehirlenmesi	Önleyici	Yemeklerden numune alınması	11 11 11	X	
Gıda Zehirlenmesi	Önleyici	Yemek servisi yapan personele eğitim verilmesi	11 11 11	X	
Gıda Zehirlenmesi	Önleyici	Tüm personele genel hijyen eğitimi verilmesi	11 11 11	X	
Gıda Zehirlenmesi	Önleyici	Acil durum irtibat numaraları listesinin görünür yerlerde asılı olması	11 11 11	X	Acil durum kayıtlarının görünür yerlerde bulunması
Gıda Zehirlenmesi	Önleyici	Yemek servisi yapan kişilerin uygun eldiven, bonnet, iş kıyafeti vb. kullanması	11 11 11	X	
Sabotaj	Önleyici	Giriş-çıkışların kontrollü yapılması	11 11 11	X	Hastane olduğu için mümkün değil
Sabotaj	Önleyici	Bina girişlerine X-Ray cihazı yerleştirilmesi	11 11 11	X	Hastane olduğu için mümkün değil

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]



ÖNLEYİCİ VE SINIRLANDIRICI TEDBİRLERİN BELİRLENMESİ

Acil Durum	Türü	Kontrol Konusu	Kontrol Tarihi	Uygun	Açıklama
Sabotaj	Önleyici	Bina dışında ve içinde güvenlik kameralarının bulunması ve sürekli olarak takibi	04.04.2022	X	
Sabotaj	Önleyici	Patlayıcı malzeme ve ekipmanların bulunduğu kısımlara girişin sınırlandırılması	// // //	X	
Sabotaj	Önleyici	İşyerlerine dışarıdan gelen kişilerin kaydının tutulması, girişte kimlik alınması ve ziyaretçi kartı verilmesi	// // //	Kısmen	Hastane
Sabotaj	Önleyici	Kolluk kuvvetleri ile derhal irtibata geçilmesi	// // //	X	
Sabotaj	Önleyici	Acildurum annonsu	// // //	X	
Sabotaj	Önleyici	Acil çıkışları gösteren tahliye planının görünür yerlerde asılı olması	// // //	X	
Tehlikeli Kimyasal	Önleyici	İşyeri için özel kimyasal depolama dolaplarının temin edilmesi	// // //	X	
Tehlikeli Kimyasal	Önleyici	Kimyasalların depolandığı bölümlerde sızıntıya yol açacak durumların engellenmesi, havalandırmanın uygun olması	// // //	Uygun	DSF. Aclıması yapıldı
Tehlikeli Kimyasal	Önleyici	Kimyasalların özellik ve tehlikelerine göre uygun şekilde depolanması	// // //	X	
Tehlikeli Kimyasal	Önleyici	İzni olmayan çalışanların kimyasalların depolandığı alana girmesinin engellenmesi (kartlı giriş vb.)	// // //	X	
Tehlikeli Kimyasal	Önleyici	Vanaların gaz sızıntısına karşı rutin kontrollerinin yapılması	// // //	X	
Tehlikeli Kimyasal	Önleyici	Gaz sirkülasyonunun sağlandığı borularda kaçak kontrolü	// // //	X	
Tehlikeli Kimyasal	Önleyici	Kimyasallar için çalışanlara uygun kişisel koruyucu donanım temini	// // //	X	
Tehlikeli Kimyasal	Önleyici	Kişisel koruyucu donanımların çalışanlarca doğru şekilde kullanılmasının sağlanması	// // //	X	

İmza



ÖNLEYİCİ VE SINIRLANDIRICI TEDBİRLERİN BELİRLENMESİ

Acil Durum	Türü	Kontrol Konusu	Kontrol Tarihi	Uygun	Açıklama
Tehlikeli Kimyasal	Önleyici	Yangın söndürme, koruma ve kurtarma ekiplerinin oluşturulması ilgili acil durum ekiplerine eğitimler verilmesi/aldırılması	24.05.2022	X	Yangın söndürme, koruma ve kurtarma ekiplerinin oluşturulması ilgili acil durum ekiplerine eğitimler verilmesi/aldırılması
Tehlikeli Kimyasal	Önleyici	Olası kimyasal yayılımı veya sızıntısında işyerini çabuk tahliye edebilmek amacıyla tahliye planları oluşturulması	" " "	X	
Tehlikeli Kimyasal	Önleyici	Tahliye planlarının işyerinde görünür yerlerde asılı olması	" " "	X	
Tehlikeli Kimyasal	Önleyici	Gaz yayılımı durumlarında uygun yerlere uygun sayıda gaz dedektörü yerleştirilmesi	" " "	X	

Handwritten signature and initials at the bottom of the page.



ARAKLI BAYRAM HALİL DEVLET HASTANESİ
ACİL DURUM MÜDAHALE EKİPLERİ
ATAMA TEBLİĞİ

30.06.2012 tarih ve 6331 no.lu İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, Acil Durumlar Hakkında Yönetmeliğinin ilgili maddelerin gereği Hastanemizde; önleme, koruma, tahliye, yangınla mücadele, ilk yardım ve benzeri konularda destek amaçlı görev almak üzere; aşağıdaki kişiler ilgili görevlere atanmışlardır.

İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili konularda, işverene iletilmesini istediğiniz konular veya iş sağlığı ve güvenliği uygulamaları için alınacak tedbir ve önerilerinizi; işveren, işveren vekili, işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanına, çalışan temsilcilerine, sivil savunma amirine iletmenizi ve çalışmaların da kendilerine yardımcı olmanızı rica ederim.

Çalışmalarınızda başarılar dilerim.

Tebliğ Eden

Op. Dr. Osman ŞENER

TEBELLÜĞ EDEN	SORUMLULUK ALANI	EKİP	EKİPTEKİ GÖREVİ	CEPTELEFONU	TARİH/İMZA
Adem SOYYIĞIT	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Takım Amiri		
Tayyar ÇELİK	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Ediz AYDEMİR	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Ali ERYİĞİT	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Hüseyin BALÇIN	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Mahmut BACI	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Hasan Basri HACIHASAN OĞLU	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Adem AKGÜN	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Abdullah BAŞOĞLU	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Serpil ERGENÇ	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		

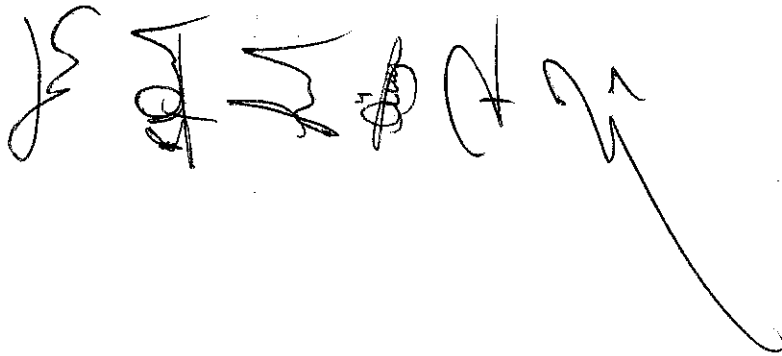
Erkan AYÇİÇEK	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Şule OTKUN	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Kenan YILMAZ	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Ömer Faruk ÇAKIR	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
GÜRKAN SADIKLAR	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Enes ÖZTÜRK	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
TEBELLÜĞ EDEN	SORUMLULUK ALANI	EKİP	EKİPTEKİ GÖREVİ	CEPTELEFONU	TARİH/İMZA
Derya AYGÜN	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Melek ERYİĞİT	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Onur KARAGÜL	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Hayati ÇEBİ	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Ebubekir HACICAFER OĞLU	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Ziya ÖZDEMİR	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Osman TÜRKYILMAZ	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Gökhan SAĞLAM	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Murat KOCA	HASTANE GENELİ	İlk Yardım Ekibi	TAKİP/AMBULANS		

Emrullah YAPRAK	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Meryem ÇELEBİ	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Nazlı KALYONCU	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Oğuzhan İNCE	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Hatice BAYRAK	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Lütfi AKKAYA	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Rabiye MALKOÇOĞ LU	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Emrullah YAPRAK	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Derya AYDIN	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Sevcan AYVENLİ	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Furkan CANPOLAT	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Cahide ERTÜRK	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Melek YILMAZ	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
Fatma BAŞKAN	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
HATİCE BAYRAK	HASTANE GENELİ	Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi	Ekip Üyesi		
TEBELLÜĞ EDEN	SORUMLULUK ALANI	EKİP	EKİPTEKİ GÖREVİ	CEPTELEFONU	TARİH/İMZA
Fadime ERTÜRK	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
İlhami SAKA	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		

Hülya AYVAZ	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Gonca TUNÇ	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Elmas DEMİR	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Sevinç USTABAŞI	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Zerhan ÇAVUŞ	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Neşe AKYÜZ	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Gizem SELİMOĞLU	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Alihan KARA	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Baş		
Hakan ÖKSÜZ	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Havva ÜÇÜNCÜ	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Burak KARAASLAN	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
Ebru GÜMÜŞTAŞ	HASTANE GENELİ	İlkyardım Ekibi	Ekip Üyesi		
MEHMET ÜNSAL	HASTANE GENELİ		Takım Amiri		
KÜBRA KOL	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
HÜLYA ŞENEL	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Asena SERDAR	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Gülcan DAĞ	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Yener BİLGİN	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Fatma Gül KORKMAZ	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Dilek ÖZER TÜFEK	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Hatice SAKA	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		

TEBELLÜĞ EDEN	SORUMLUL UK ALANI	EKİP	EKİPTEKİ GÖREVİ	CEPTELEFONU	TARİH/İMZ A
Buse ATEŞCİ	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Osman BAL	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Esin KESKİN	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Hasan ERBAY	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Tolga OTKUN	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Pınar TAĞIL	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Nagihan ÇABUK	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
YASİN BALÇIK	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Derya KALON	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Meryem GÜZELDAL HALİL	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Neslihan YILMAZ	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Ömer BULUT	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Ayşegül ÇELİK ÜNAL	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Zeliha ŞENTÜRK	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Zerrin DERELİ	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Züleyha BAYZAN	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Fadime DERYA	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
İsmail AYGÜN	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Hüseyin ERTÜRK	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		

Ayhan KASIMAY	HASTANE GENELİ		Ekip Üyesi		
Kerim FİDAN	HASTANE GENELİ	Koruma Ekibi	Takım Amiri		
Gülizar GÜVEN	HASTANE GENELİ	Koruma Ekibi	Ekip Üyesi		
TEBELLÜĞ EDEN	SORUMLULUK ALANI	EKİP	EKİPTEKİ GÖREVİ	CEPTELEFONU	TARİH/İMZA
Muhammet Ali TERZİ	HASTANE GENELİ	Koruma Ekibi	Ekip Üyesi		
Öznur ÖZCAN SELİM	HASTANE GENELİ	Koruma Ekibi	Ekip Üyesi		
Sinan YAVUZYİĞİ TOĞLU	HASTANE GENELİ	Koruma Ekibi	Ekip Üyesi		
Halit AYGÜN	HASTANE GENELİ	Koruma Ekibi	Ekip Üyesi		
Ebru ÇEBİ	HASTANE GENELİ	Koruma Ekibi	Ekip Üyesi		
Erol ÇEPNİ	HASTANE GENELİ	Koruma Ekibi	Ekip Üyesi		
Yusuf ÇAVUŞOĞLU	HASTANE GENELİ	Koruma Ekibi	Ekip Üyesi		
Murtaz BABAYİĞİT	HASTANE GENELİ	Koruma Ekibi	Ekip Üyesi		
Muammer AYGÜN	HASTANE GENELİ	Koruma Ekibi	Ekip Üyesi		



Hastane Tehlike ve Zarar Görebilirlik Analizi

Her bir tehlike için olay ve yanıt potansiyelini aşağıdaki kategorilerde ve belirtilen ölçüleri dikkate alarak değerlendirin.

OLASILIK aşağıdaki konuları içerir (ancak bunlarla sınırlı değildir):

- 1 Bilinen risk
- 2 Geçmişe ait kayıtlar
- 3 Üretici/tedarikçi istatistikleri

Olaya **YANIT (müdahale)** aşağıdaki konuları içerir (ancak bunlarla sınırlı değildir):

- 1 Olaya yerinde müdahale için toplanma süresi
- 2 Yanıt yeteneğinin genişliği
- 3 Geçmişteki başarılı yanıt uygulamaları

Olayın **İNSANA ETKİSİ** aşağıdaki konuları içerir (ancak bunlarla sınırlı değildir):

- 1 Çalışanlar için yaralanma veya ölme potansiyeli
- 2 Hastalar için yaralanma veya ölme potansiyeli

Olayın **MALA/MÜLKE ETKİSİ** aşağıdaki konuları içerir (ancak bunlarla sınırlı değildir):

- 1 Yenileme maliyeti
- 2 Geçici olarak yerine koyma maliyeti
- 3 Onarım maliyeti

Olayın **İŞE ETKİSİ** aşağıdaki konuları içerir (ancak bunlarla sınırlı değildir):

- 1 İşin kesintiye uğraması
- 2 Personelin görev başında olamaması
- 3 Hastaların hastaneye ulaşamaması
- 4 Tedarikçilerin anlaşmaları ihlal etmesi
- 5 Cezai yaptırımların (para cezası, hapis veya mahkeme masrafı) uygulanması
- 6 Kritik malzemenin temininde kesintinin olması
- 7 Malzeme dağıtımında kesinti

Olaya **HAZIRLIK** aşağıdaki konuları içerir (ancak bunlarla sınırlı değildir):

- 1 Mevcut planların durumu
- 2 Eğitim ve tatbikatların gerçekleştirilme sıklığı
- 3 Sigorta
- 4 Yedekleme sistemlerinin varlığı
- 5 Toplumun sahip olduğu kaynaklar

İÇ KAYNAKLAR (iç yanıt) aşağıdaki konuları içerir (ancak bunlarla sınırlı değildir):

- 1 Eldeki mevcut malzeme türleri
- 2 Mevcut malzemenin miktarı
- 3 Personel durumu
- 4 Hastanenin tüm tesisleri/bölgeleri ile koordinasyon

DIŞ KAYNAKLAR (dış yanıt) aşağıdaki konuları içerir (ancak bunlarla sınırlı değildir):

- 1 İlgili kurum ve kuruluşlarla karşılıklı anlaşma ve tatbikatlar
- 2 Kamu birimleri ve yerel yönetim kurumlarıyla koordinasyon
- 3 İl Sağlık Müdürlüğü ve bölgedeki sağlık kuruluşlarıyla koordinasyon
- 4 Özel tedavi birimleri olan hastanelerle koordinasyon

Doğa kaynaklı, Teknolojik, İnsana Bağlı (doğrudan insan eliyle yaratılan) tehlikeler ve Tehlikeli Maddeler sayfalarının her birini tamamlayın. Özet bölümü hastanenizin spesifik ve toplu görelili riskini otomatik olarak sıralayacaktır.

TEHLİKE ve ZARAR GÖREBİLİRLİK DEĞERLENDİRME ARACI
DOĞA KAYNAKLI OLAYLAR

OLAY	OLASILIK	ŞİDDET = (BÜYÜKLÜK - ZARAR AZALTMA)						RISK
		İNSANA ETKİSİ	MAL/MÜLKE ETKİSİ	İŞE ETKİSİ	HAZIRLIK	İÇ YANIT	DIŞ YANIT	
	Meydana gelme olasılığı	Ölüm ya da yaralanma olasılığı	Maddi (fiziksel) kayıp ve hasarlar	Hizmetlerin kesintiye uğraması	Önceden planlama	Zaman, etkinlik, kaynaklar	Topluluğun Yardımlaşma personeli ve malzemesi	Göreceli tehdit*
SKOR	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Yüksek 2 = Orta 3 = Düşük / Yok	0 = Olası değil 1 = Yüksek 2 = Orta 3 = Düşük / Yok	0 = Olası değil 1 = Yüksek 2 = Orta 3 = Düşük / Yok	0 - 100%
Kuvvetli/Tam fırtına	1	1	2	2	1	1	1	15%
Hortum	1	1	2	1	1	1	1	13%
Gökğürültülü şiddetli fırtına, sağanak	3	1	3	2	2	1	1	56%
Kar yükü, çığ	1	1	1	1	1	1	1	11%
Kar fırtınası (tipi)	1	1	1	1	1	1	1	11%
Buz fırtınası	0	0	0	0	0	0	0	0%
Deprem	1	3	3	3	1	2	1	24%
Tsunami, kıyı dalgası	0	3	3	1	3	3	1	0%
Sıcaklık uç değerleri	1	1	1	1	1	1	1	11%
Kuraklık	1	1	1	1	1	1	1	11%
Sel (dış)	2	2	2	2	2	2	2	44%
Büyük yangın (orman, tarım alanı, yerleşim)	2	1	3	1	0	0	0	19%
Heyelan	2	1	3	2	1	1	1	33%
Baraj taşkını	0	0	0	0	0	0	0	0%
Volkan aktivitesi	0	0	0	0	0	0	0	0%
Epidemi	3	3	3	3	1	1	1	67%
ORTALAMA SKOR	1,19	1,25	1,75	1,31	1,00	1,00	0,81	15%

*Yüzde artışı tehditte artışı gösterir.

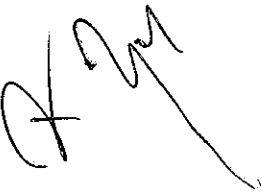
RISK =	OLASILIK	*ŞİDDET
0,16	0,40	0,40

TEHLİKE VE ZARAR GÖREBİLİRLİK DEĞERLENDİRME ARACI
TEKNOLOJİK OLAYLAR

OLAY	OLASILIK	ŞİDDET = (BÜYÜKLÜK - ZARAR AZALTMA)					RISK
		İNSANA ETKİSİ	MALİ/MÜLKE ETKİSİ	İŞE ETKİSİ	HAZIRLIK	İÇ YANIT	DIŞ YANIT
	Meydana gelme olasılığı	Ölüm ya da yaralanma olasılığı	Maddi (fiziksel) kayıp ve hasarlar	Hizmetlerin kesintisi	Önceden planlama	Zaman, etkinlik kaynaklar	Toplum / Yardımlaşma personeli ve malzemesi
SKOR	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Yüksek 2 = Orta 3 = Düşük / Yok	0 = Olası değil 1 = Yüksek 2 = Orta 3 = Düşük / Yok	0 = Olası değil 1 = Yüksek 2 = Orta 3 = Düşük / Yok
Elektrik arızası	1	1	1	2	1	1	1
Jeneratör arızası	1	1	1	2	1	1	1
Ulaştırma sorunu	2	2	2	1	1	1	1
Yakıt yokluğu	1	1	1	1	1	1	1
Doğalgaz yokluğu	1	1	1	1	1	1	1
Su yokluğu	1	1	1	2	1	1	1
Kanalizasyon arızası	1	1	1	2	1	1	1
Buhar arızası	1	1	1	1	1	1	1
Yangın alarmı arızası	1	2	2	2	1	1	1
Haberleşme kesintisi	1	1	1	1	1	2	1
Tıbbi gaz arızası	1	1	1	2	1	1	1
Tıbbi aspirasyon arızası	1	2	1	2	1	1	1
İklimlendirme sistemi (HVAC) arızası	1	1	1	2	1	1	1
Bilgi sistemleri kesintisi	1	1	1	2	1	1	1
Yangın (iç)	3	3	3	3	1	1	1
Sel (iç)	1	1	2	2	1	1	1
Tehlikeli maddeye maruzluk (iç)	3	3	1	3	1	1	1
Malzeme/kaynak yokluğu	1	1	1	1	1	1	1
Salgın	1	1	1	1	1	1	1
Influenza (Pandemi)	3	3	3	3	1	1	1
Yapısal hasar	3	3	3	3	1	1	1
ORTALAMA SKOR	1,58	1,68	1,58	2,05	1,11	1,16	1,11
							25%

*Yüzde artış tehditte artışı gösterir.

RISK	OLASILIK	* ŞİDDET
0,25	0,53	0,48



TEHLİKE ve ZARAR GÖREBİLİRLİK DEĞERLENDİRME ARACI
İNSANA BAĞLI OLAYLAR

OLAY	OLASILIK	ŞİDDET = (BÜYÜKLÜK - ZARAR AZALTMA)					RISK
		İNSANA ETKİSİ	MALİ MÜLKE ETKİSİ	İŞE ETKİSİ	HAZIRLIK	İÇ YANIT	DIŞ YANIT
	Meydana gelme olasılığı	Ölüm ya da yaralanma olasılığı	Maddi (fiziksel) kayıp ve hasarlar	Hizmetlerin kesintisi	Önceden planlama	Zaman, etkililik, kaynaklar	Toplum / Yardımlaşma personeli ve malzemesi
SKOR	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Yüksek 2 = Orta 3 = Düşük / Yok	0 = Olası değil 1 = Yüksek 2 = Orta 3 = Düşük / Yok	0 = Olası değil 1 = Yüksek 2 = Orta 3 = Düşük / Yok
Kitlese yaralanmalı olay (travma)	2	2	2	2	1	2	1
Kitlese yaralanmalı olay (tıbbi/enfeksiyöz)	2	2	2	2	1	2	1
Terör olayı, Biyolojik	3	3	2	2	2	2	1
VIP Durumu							
Bebek Kaçırılması	1	1	1	1	1	1	1
Rehin Alınma Durumu	1	1	1	1	2	2	1
Toplumsal Olaylar	2	1	2	2	1	1	1
İş Eylemi	1	1	1	1	1	2	1
Adli Başvurular	2	1	1	1	1	1	1
Zehirlenme	2	1	1	1	1	1	1
İş Kazası	1	1	1	1	1	1	1
Bomba Tehdidi	2	3	3	3	1	2	1
ORTALAMA SKOR	1,90	1,70	1,70	1,70	1,30	1,70	1,10
							32%

*Yüzde artışı tehditte artışı gösterir.

RISK =	OLASILIK	* ŞİDDET
0,32	0,63	0,51

TEHLİKE VE ZARAR GÖREBİLİRLİK DEĞERLENDİRME ARACI
TEHLİKELİ MADDELER (HAZMAT) İLE İLGİLİ OLAYLAR

OLAY	OLASILIK	ŞİDDET = (BÜYÜKLÜK - ZARAR AZALTMA)					RISK
		İNSANA ETKİSİ	MALAMÜLKE ETKİSİ	İŞE ETKİSİ	HAZIRLIK	İÇ YANIT	DIŞ YANIT
	Meydana gelme olasılığı	Ölüm ya da yaralanma olasılığı	Maddi (fiziksel) kayıp ve hasarlar	Hizmetlerin kesintisi	Önceden planlama	Zaman, etkinlik, kaynaklar	Toplum / Yardımlaşma personeli ve malzemesi
SKOR	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Düşük 2 = Orta 3 = Yüksek	0 = Olası değil 1 = Yüksek 2 = Orta 3 = Düşük / Yok	0 = Olası değil 1 = Yüksek 2 = Orta 3 = Düşük / Yok	0 = Olası değil 1 = Yüksek 2 = Orta 3 = Düşük / Yok
Tehlikeli maddeye bağlı kitlesel yaralanmalı olay (Kurumdaki geçmiş olayda >= 5 kurban)	1	1	1	1	1	1	1
Tehlikeli maddeye bağlı küçük ölçekli olay (Kurumdaki geçmiş olayda < 5 kurban)	1	1	1	1	1	1	1
Kimyasal maddeye maruzluk (dış)	1	2	1	1	1	1	1
Küçük-orta çaplı dökülmeye saçılma (iç)	1	1	1	1	1	1	1
Büyük çaplı dökülmeye saçılma (dış)	1	1	1	1	1	1	1
Terör olayı, Kimyasal	3	3	2	2	2	1	1
Radyolojik maruziyet (iç)	1	3	1	3	2	2	1
Radyolojik Ve Nükleer maruziyet (dış)	1	3	1	2	2	2	1
Terör olayı, Radyolojik	3	3	3	3	2	2	1
ORTALAMA SKOR	1,44	2,00	1,33	1,67	1,44	1,33	1,00

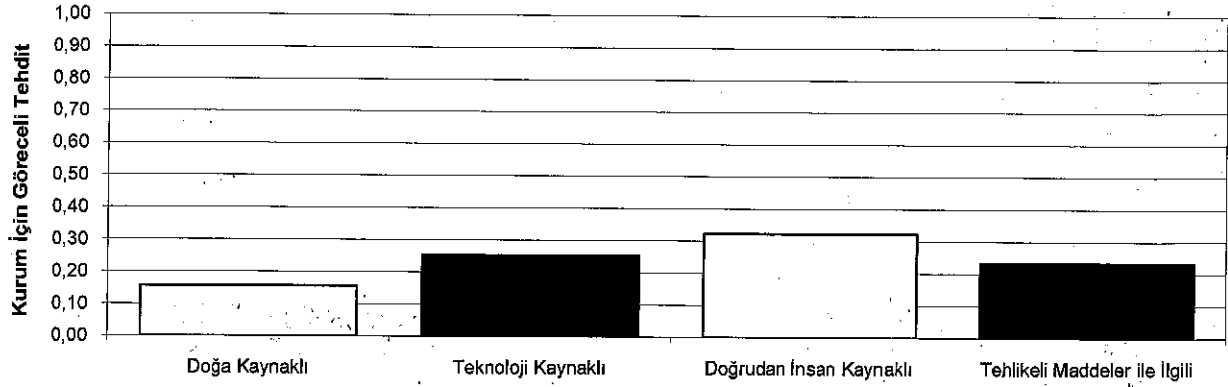
*Yüzde artışı tehditte artışı gösterir.

RISK = OLASILIK * ŞİDDET	
0,23	0,48
	0,49

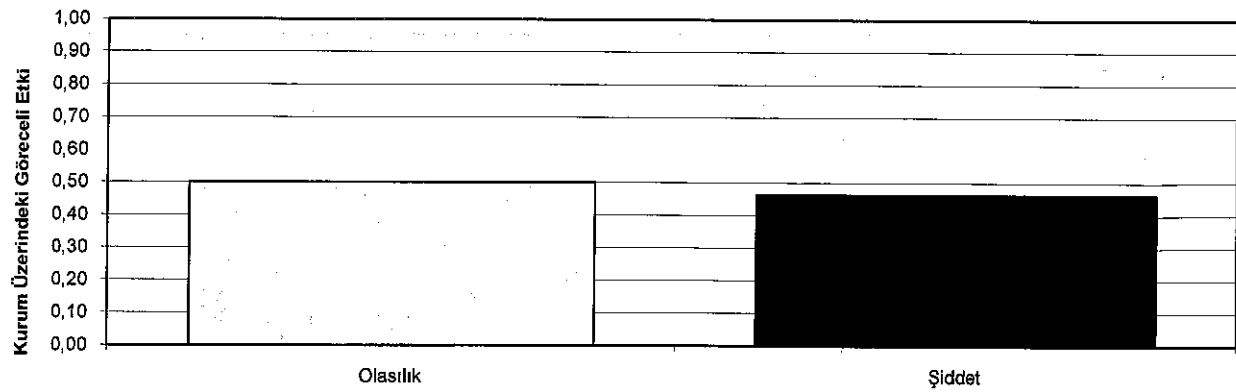
HASTANE TEHLİKE ANALİZİ ÖZETİ

	Doğa Kaynaklı	Teknoloji Kaynaklı	Doğrudan İnsan Kaynaklı	Tehlikeli Maddeler ile İlgili	Kurum için Toplam
Olasılık	0,40	0,53	0,63	0,48	0,50
Şiddet	0,40	0,48	0,51	0,49	0,46

Hastane için Tehlikeye Özgü Göreceli Risk



Tehlikelerin Hastane Bakımından Olasılığı ve Şiddeti



Bu doküman bir Tehlike Etkilenme Değerlendirme Aracıdır. Kapsamlı bir afet ve acil durum hazırlık programının ikamesi değildir. Bu değerlendirme aracını kullanan bireyler ve/veya kurumlar hastane için her türlü afet tehlikesinin değerlendirilmesinde ve hastanede afet güvenliği ile ilgili yasa, yönetmelik ve uygulamalar bakımından tek sorumlu değildir.

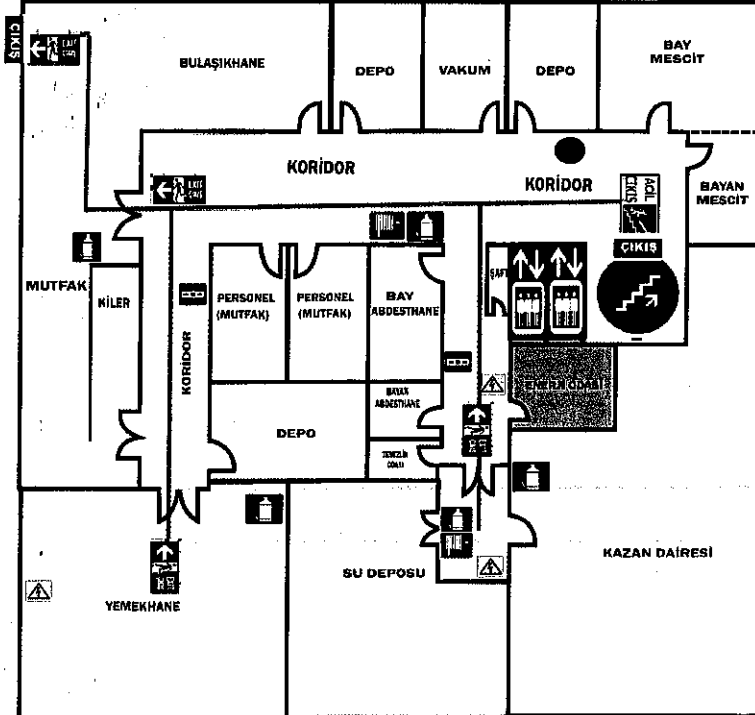
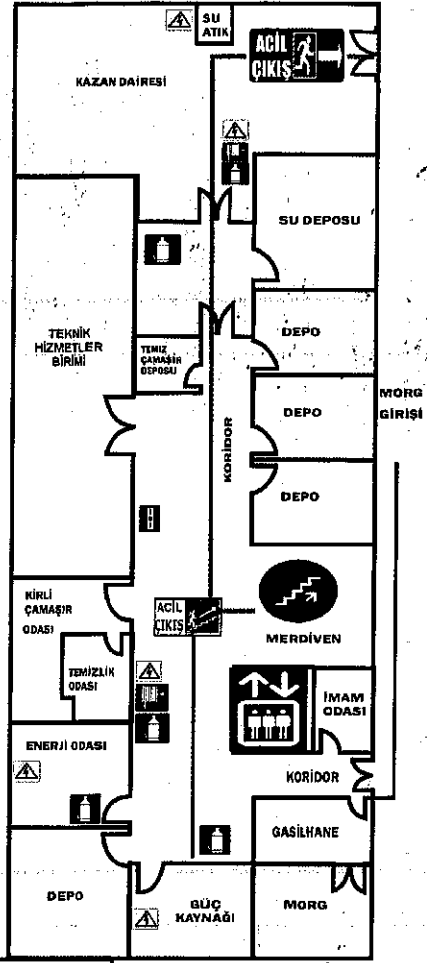


**ARAKLI
BAYRAM HALİL
DEVLET HASTANESİ**

**BODRUM KAT
ACİL DURUM VE YERLEŞİM
KROKİSİ**

- YANGIN MERDİVENİ
- YANGIN SÖNDÜRME CİHAZI
- ELEKTRİK PANOSU
- YANGIN HORTUMU
- MEDİKAL GAZ PANOSU
- ENGELLİ LOGO
- YANGIN İHBAR BUTONU
- ŞİMDİ BURADASINIZ
- ASANSÖR
- MERDİVEN
- ACİL ÇIKIŞ

A- BLOK



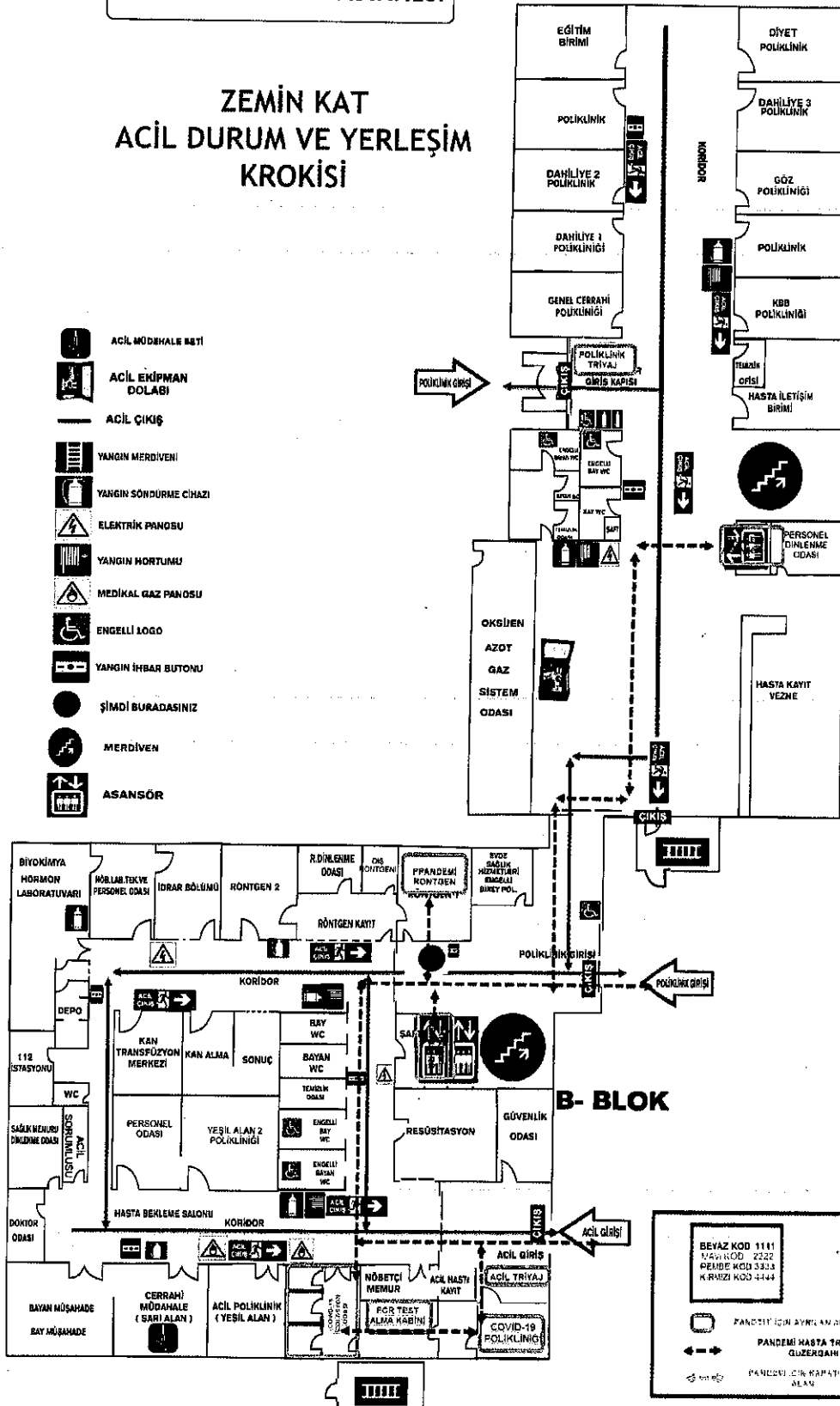
B- BLOK

Ambulans	112	Polis	112	Zabıta	153	Elektrik arıza	186	Beyaz KOD	1111	Pembe KOD	3333	TENMAK	444.8235
Yangın	112	Jandarma	112	Valilik	179	Su arıza	185	Mavi KOD	2222	Kırmızı KOD	4444	ÇANEM	0212 473 26 00

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page.



A- BLOK



Ambulans	112	Polls	112	Zabita	153	Elektrik arıza	186	Beyaz KOD	1111	Pembe KOD	3333	TENMAK	444 8235
Yangın	112	Jandarma	112	Vallilik	179	Su arıza	185	Mavi KOD	2222	Kırmızı KOD	4444	CANEM	021 2 473 26 00

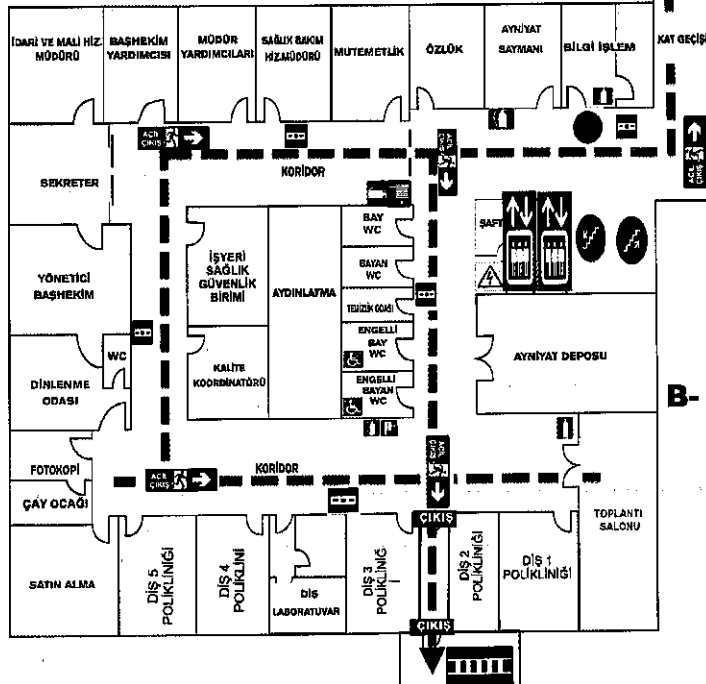
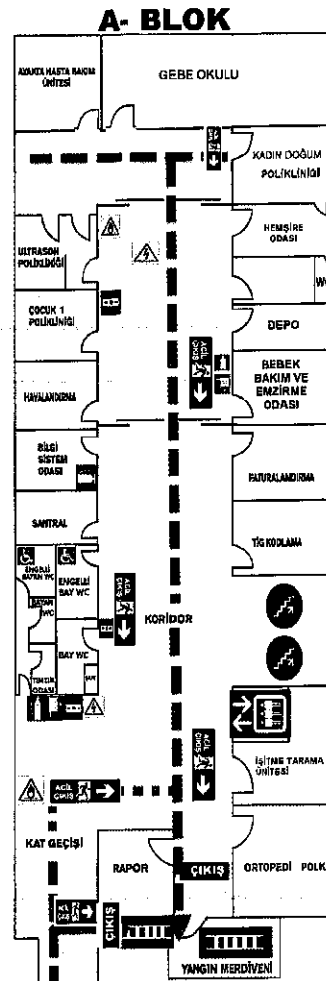








**1.KAT
ACİL DURUM VE
YERLEŞİM KROKİSİ**



B- BLOK

Ambulans	112	Polis	112	Zabita	153	Elektrik arıza	186	Beyaz KOD	1111	Pembe KOD	3333	TENMAK	444 8235
Yangın	112	Jandarma	112	Vallilik	179	Su arıza	185	Mavi KOD	2222	Kırmızı KOD	4444	CANEM	0212 473 26 00





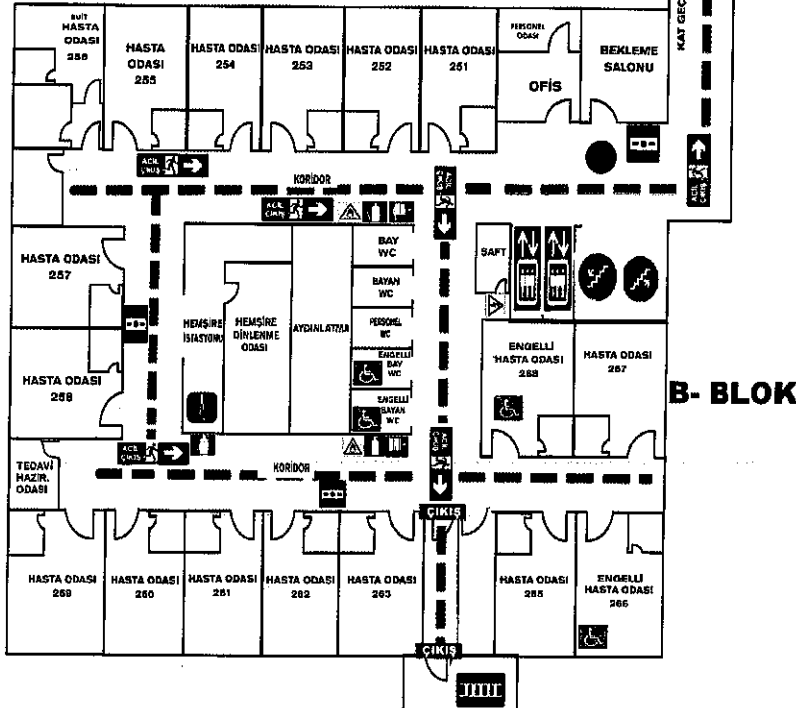





**ARAKLI
BAYRAM HALİL
DEVLET HASTANESİ**

**2.KAT
ACİL DURUM VE
YERLEŞİM KROKİSİ**

- ACİL MÜDAHALE SETİ
- ACİL ÇIKIŞ
- YANGIN MERDİVENİ
- YANGIN SÖNDÜRME CİHAZI
- ELEKTRİK PANOSU
- YANGIN HORTUMU
- MEDİKAL GAZ PANOSU
- ENGELLİ LOGO
- YANGIN İHBAR BUTONU
- ŞİMDİ BURADASINIZ
- MERDİVEN
- ASANSÖR



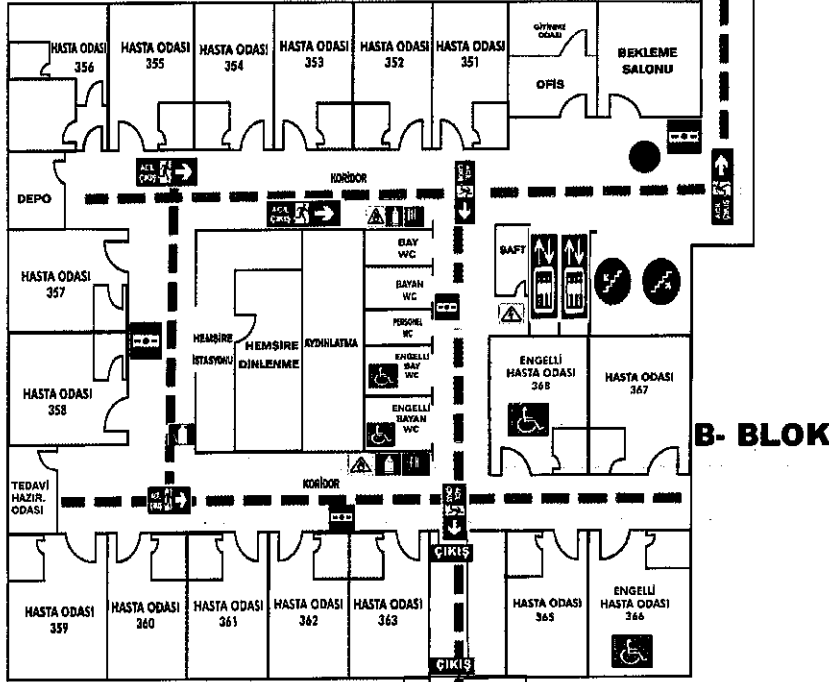
Ambulans	112	Polis	112	Zabıta	153	Elektrik arıza	186	Beyaz KOD	1111	Pembe KOD	3333	TENMAK	444 8235
Yangın	112	Jandarma	112	Yardımcı	179	Su arıza	185	Mavi KOD	2222	Kırmızı KOD	4444	ÇANEM	0212 473 26 00



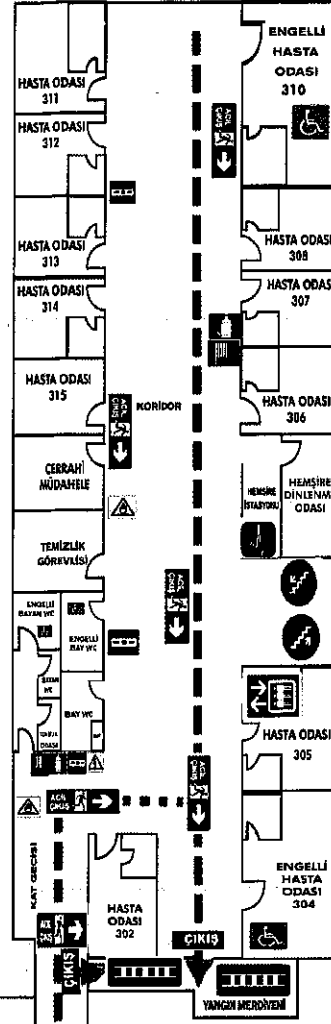
**ARAKLI
BAYRAM HALİL
DEVLET HASTANESİ**

**3.KAT
ACİL DURUM VE
YERLEŞİM KROKİSİ**

- ACİL MÜDAHALE SETİ
- ACİL ÇIKIŞ
- YANGIN MERDİVENİ
- YANGIN SÖNDÜRME CİHAZI
- ELEKTRİK PANOSU
- YANGIN HORTUMU
- MEDİKAL GAZ PANOSU
- ENGELLİ LOGO
- YANGIN İHBAR BUTONU
- ŞİMDİ BURADASINIZ
- MERDİVEN
- ASANSÖR



A- BLOK

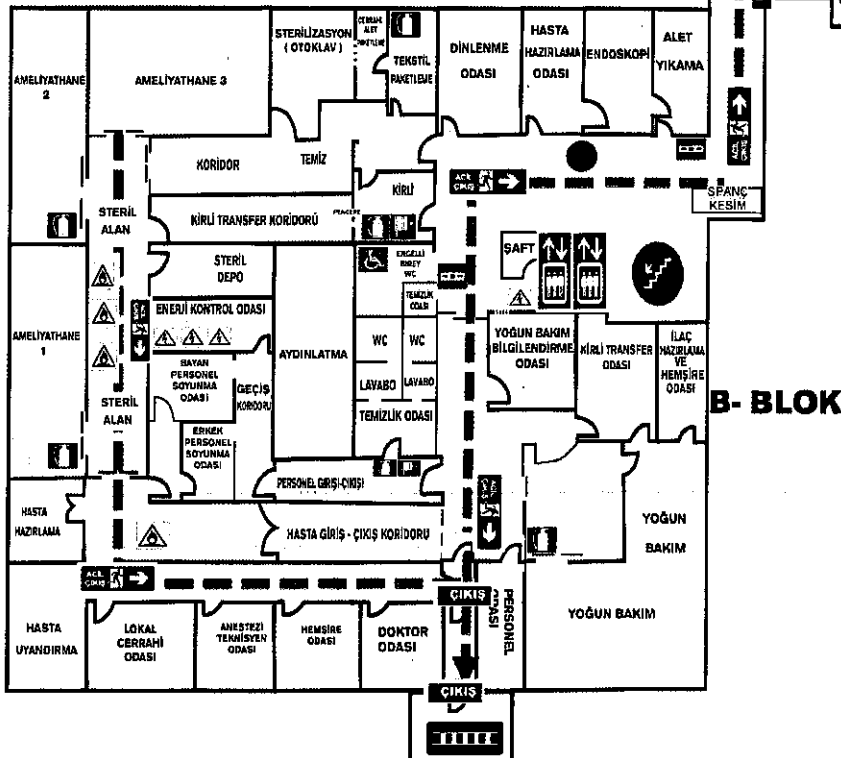
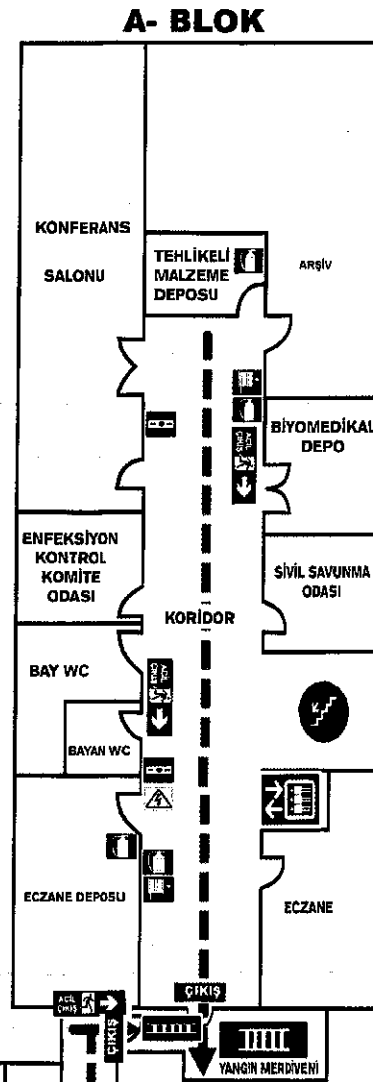


B- BLOK

Ambulans	112	Polis	112	Zabıta	153	Elektrik arıza	186	Beyaz KOD	1111	Pembe KOD	3333	TENMAK	444 8235
Yangın	112	Jandarma	112	Valilik	179	Su arıza	185	Mavi KOD	2222	Kırmızı KOD	4444	ÇANEM	0212 473 26 00



**4.KAT
ACİL DURUM VE
YERLEŞİM KROKİSİ**



Ambulans	112	Polis	112	Zabita	153	Elektrik arıza	186	Beyaz KOD	1111	Pembe KOD	3333	TENMAK	444 8235
Yangın	112	Jandarma	112	Valilik	179	Su arıza	185	Mavi KOD	2222	Kırmızı KOD	4444	ÇANEM	0212 473 26 00

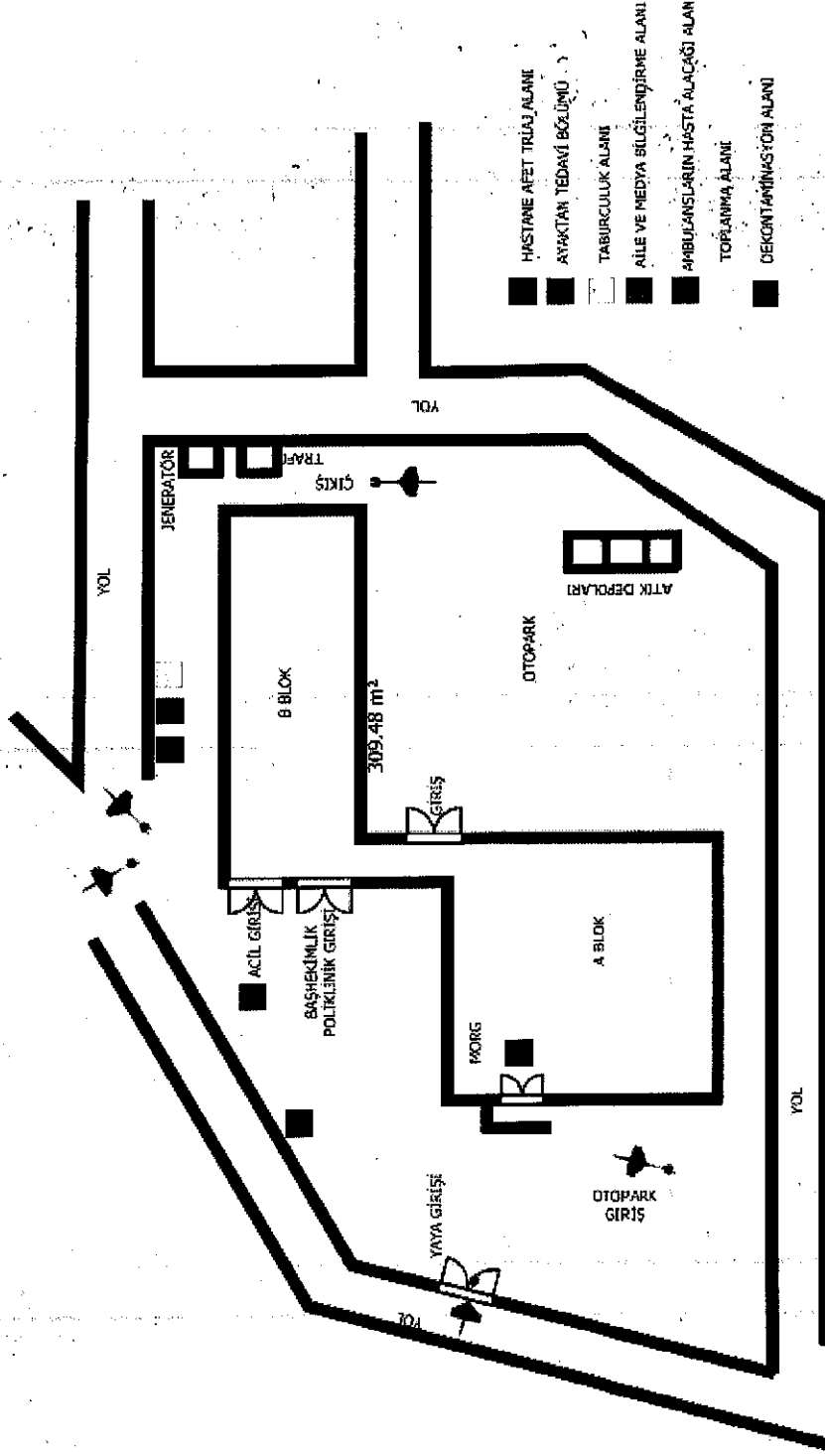









ARAKLI BAYRAM HALİL DEVLET HASTANESİ
YENİ VE ÖZEL ALANLARIN AÇILMASI KONUMLARI

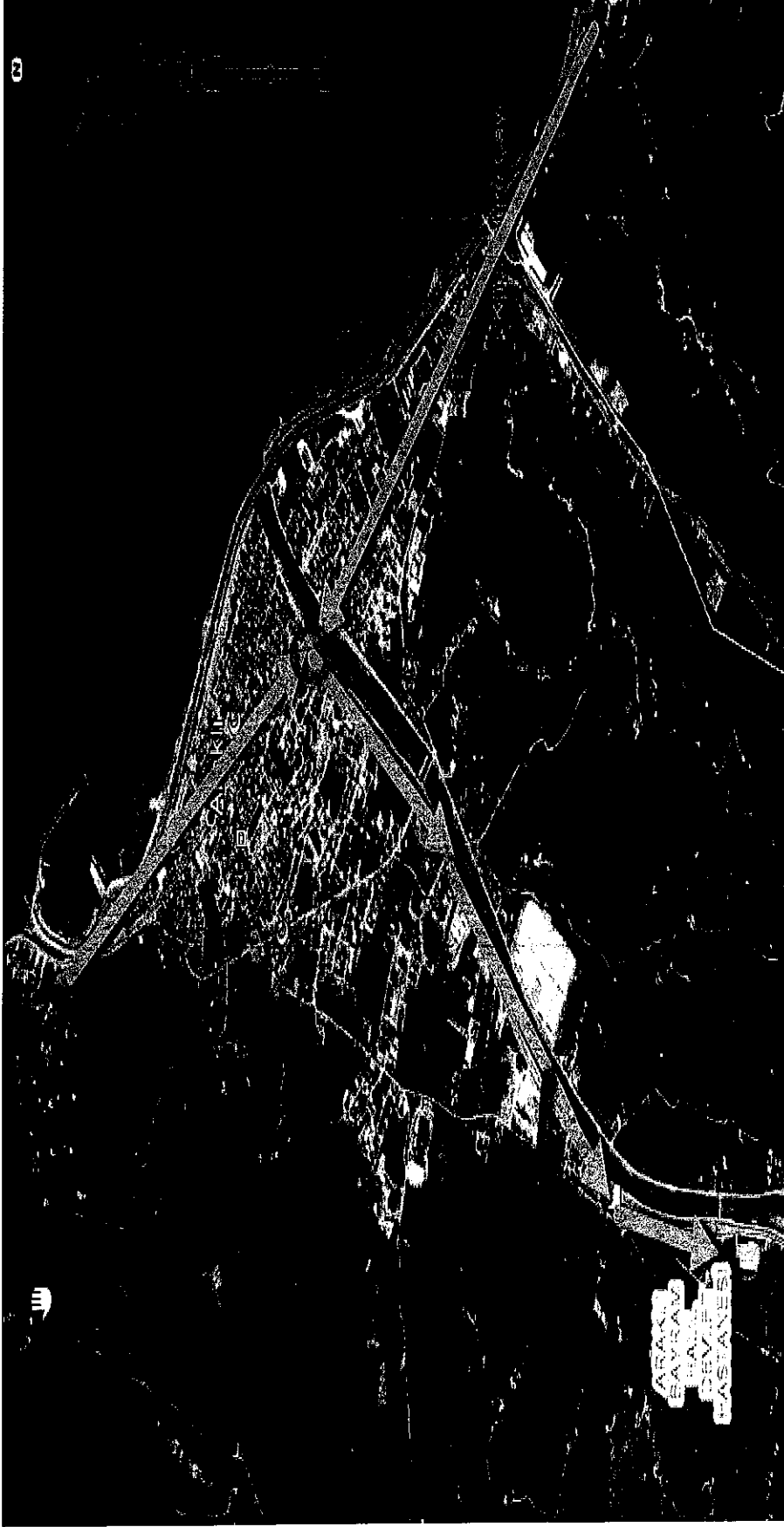


Ambulans	112	Polis	112	Zabta	153	Elektrik arıza	186	Beyaz KOD	1111	Pembe KOD	3333	TENMAK	444 8235
Yangın	112	Jandarma	112	Valilik	179	Su arıza	185	Mavi KOD	2222	Kırmızı KOD	4444	ÇANEM	0212 473 26 00

[Handwritten signatures and initials]

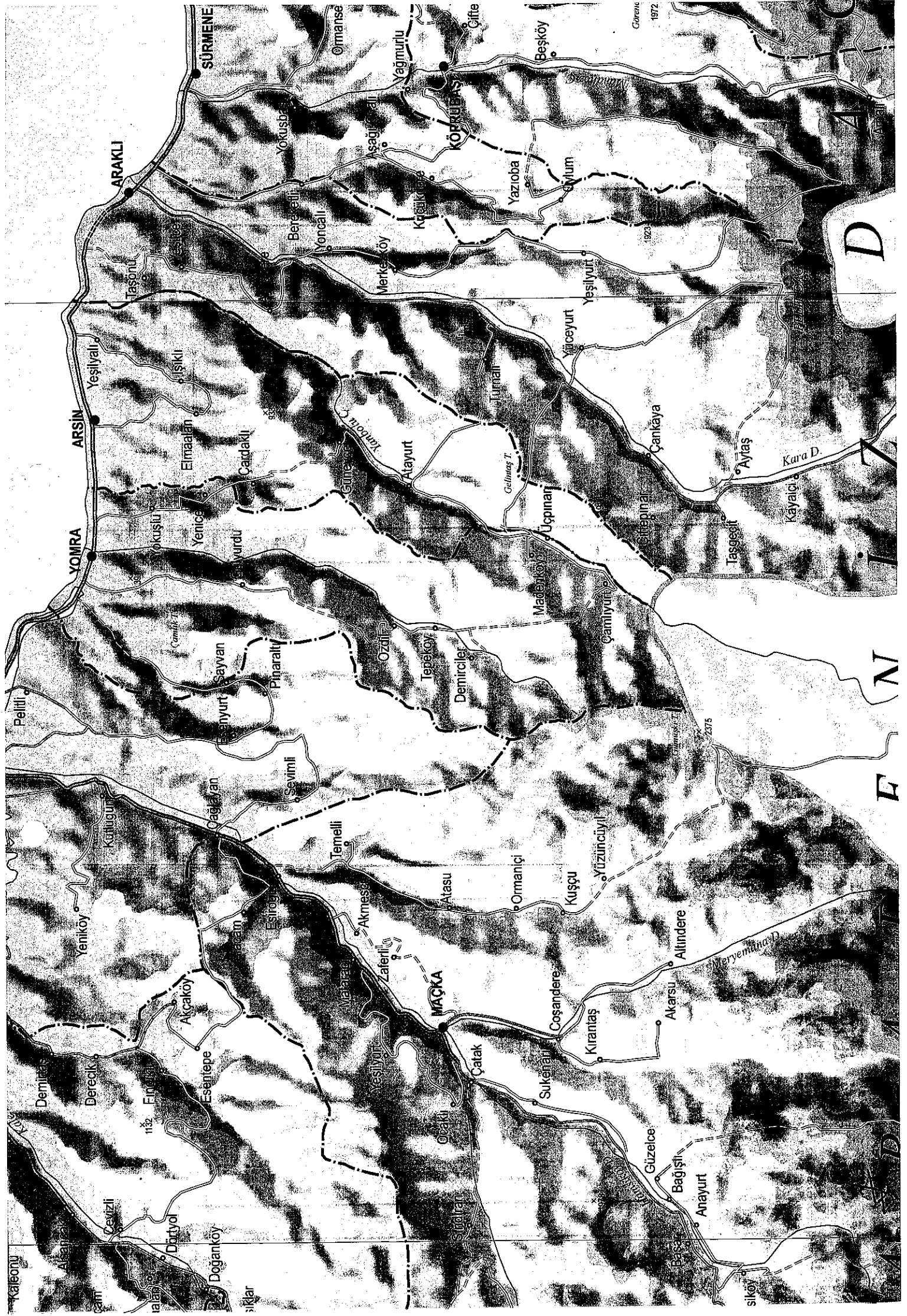


ARAKLI BAYRAM HALIL DEVLET HASTANESİNE ULAŞIM



Ambulans	112	Polis	112	Zabıta	153	Elektrik arıza	186	Beyaz KOD	1111	Pembe KOD	3333	TENMAK	444 8235
Yangın	112	Jandarma	112	Valilik	179	Su arıza	185	Mavi KOD	2222	Kırmızı KOD	4444	ÇANEM	0212 473 26 00

İzmir
R. G.



EK: İşyerlerinde Acil Durumlar İçin Kontrol Listesi

İşyeri Unvanı		ARAKLI BAYRAMHALIL DEVLET HASTANESİ		Düzenlendiği Tarih: 04-04-2022		Tamamlanacağı Tarih	
Adres		ÖZGÖREN MAHALLESİ HASTANE KÜME EVLERİ NO:9		Geçerlilik Tarihi: 04-04-2024			
Telefon		0462 7214962-63					
Konu Başlığı		Kontrol Listesi		Evet	Hayır	Alınması Gereken Önlemler	Sorumlu Kişi
ACİL DURUMLAR	İşyeri için muhtemel tüm acil durumlar (yangın, patlama, tehlikeli kimyasal madde yayılımı, salgın hastalık, doğal afet, sabotaj ihtimali vb.) belirlenmiştir.	X					
	Acil durumlar belirlenirken etki alanına giren işyerleri dikkate alınmıştır.	X					
	Belirlenen tüm acil durumlar dikkate alınarak hazırlanmış bir acil durum planı mevcuttur.	X					
	Acil durumların olumsuz etkilerinden korunmak üzere gerekli ölçüm ve değerlendirmeler (Yangın tüpü doluluk kontrolü, gaz ölçümleri, elektrik sisteminin derhal kesilmesi vb.) yapılmıştır.	X					
	Çalışanlar olası acil durumlar ve acil durum planı hakkında bilgilendirilmiştir.	X					
	İşe yeni alınan çalışana, iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerine ilave olarak acil durum planları ile ilgili bilgilendirilmiştir.	X					
	Müşteri, ziyaretçi ve başka işyerlerinden çalışmak üzere işyerine gelen çalışanlar gibi işyerinde bulunan diğer kişiler acil durumlar konusunda bilgilendirilmiştir.	X					
	Acil durum planı periyodik olarak güncellenmiştir.	X					
	Acil durumlarda çalışanları uyarmak üzere sesli ve/veya ışıklı alarm sistemi mevcuttur.	X					
	Acil durum ekiplerinin kullanacağı ekipmanlar her zaman kullanıma hazır durumdadır.	X					

İşyeri Müdürü

08.08.2022

ACIL DURUM EKİPLERİ	İşyerinin tehlike sınıfı göz önünde bulundurularak, uygun sayıda yangınla mücadele, ilkyardım ile kurtarma ve koruma konularında ekipler oluşturulmuştur.	X				
	Oluşturulan ekipler için ekip başları belirlenmiştir	X				
	Ekiplerin görev tanımları acil durum müdahale ve tahliye prosedürlerinde açık olarak tanımlanmıştır.	X				
	Görevlendirilen ekipler arası koordinasyonu sağlamak amacıyla bir ekip sorumlusu belirlenmiştir.	X				
	Acil durum ekipleri yürütecekleri faaliyetler ile ilgili özel eğitim almıştır. Tüm çalışanlar acil durum ekipleri hakkında bilgilendirilmiştir.	X				
	İşin gereği olarak tek başına çalışanlar acil durumlarda yapılacaklar konusunda (acil durum irtibat numaralarına veya görevli kişiye ulaşmak vb.) bilgilendirilmiştir.	X				
	İşyerlerinde yaşlı, engelli veya gebeler ile kreşteki çocuklara tahliye esnasında refakat edilmesi için tedbirler alınmıştır.	X			İşyerinde Haber Veri Başlatma Hattı	08.08.2022
	Yangın söndürme ekipmanlarının ve ilkyardım malzemelerinin bulunduğu yerler ile kaçış yollarını gösteren kroki mevcuttur.	X				
	Acil durumlarda görevli çalışanların adı, soyadı, unvanı, sorumluluk alanı ve iletişim bilgileri ile acil durum irtibat numaraları tahliye planında yer almaktadır.	X				
	Tahliye planı tüm çalışanlarca kolay görülebilir ve ulaşılabilir bir yerde asılıdır.	X				
TAHLİYE	Çalışanların acil durumların olumsuz etkilerinden korunması amacıyla tahliye sonrasında gidecekleri toplanma yeri belirlenmiş ve acil durum planında belirtilmiştir.	X				
	Kaçış yollarını gösteren uygun nitelikteki işaretler işyeri içerisinde görünür yerlerde bulunmaktadır.	X				
	Kaçış yolları işyerinde çalışan sayısına uygun genişlikte olup, kaçış yolları boyunca engel bulunmamaktadır.	X				
	Kaçış yolları düşmeyi ve kaymayı engelleyecek uygun malzemeden yapılmıştır.	X				
	Kaçış yollarında yeterli düzeyde aydınlatma sağlanmıştır	X				

İşyeri Müdürü

(Signature)

TATBİKAT		YANGIN		İLK YARDIM	
İşyerinde, düzenli olarak tehlike sınıfına göre tatbikat tekrarlanmaktadır.	X				
Yapılan tatbikatlar sonucu bulunan eksiklikler ve bunlar için düzeltme önerilerini içeren bir tatbikat raporu hazırlanmıştır.	X				
İşyerinde uygun yangın söndürme ekipmanları bulunmaktadır.	X				
İşyeri içerisinde bulunan yangın söndürme ekipmanları uygun konumda ve yeterli sayıdadır.	X				
Yangın söndürme ekipmanlarının periyodik kontrol ve bakımları yapılmıştır.	X				
Yangın söndürme ekipmanlarının bulunduğu yerler işyeri içerisinde açık olarak işaretlenmiştir.	X				
Yangın uyarı sistemi mevcuttur.	X				
Alarm sistemlerinin sürekli çalışır durumda olması sağlanmıştır.	X				
İlk yardım gerektirecek durumlarda, bu konuda uygun donanıma sahip ve gerekli eğitimleri almış yeterli sayıda çalışan bulunmaktadır.	X				
İlk yardım dolabının bulunduğu yer uygun şekilde işaretlenmiştir.	X				
İlk yardım dolabı tüm çalışanların ulaşabilecekleri bir yerde bulunmaktadır.	X				
İlk yardım dolabı içerisindeki malzemeler uygun nitelikte ve sayıdadır.	X				
İlk yardım dolabı içerisindeki malzemelerin son kullanma tarihleri takip edilmiştir.	X				
İŞVEREN Adı: Söğütözü Bayram Halil Devlet Hastanesi Tarih: Dr. Osman ŞENER İmza: Başhekim		İŞ GÜVENLİĞİ UZMANI Adı: Soyadı: Bayram Halil Devlet Hastanesi Belge bilgileri: Belge bilgileri: Mustafa Tarih: Sertifika No: 125414 İmza: Sertifika No: 125414		İŞYERİ HEKİMİ Adı: Soyadı: Aralık Bayram Halil Devlet Hastanesi Belge bilgileri: Belge bilgileri: Mustafa Tarih: Sertifika No: 125414 İmza: Sertifika No: 125414	
EKİP SORUMLUSU (Destek Elemanı) Adı: Soyadı: Görevi: Tarih: İmza:					

Handwritten signature: [Signature]
Handwritten text: HANCOCK

Labor Bureau of
SSA

Araklı Bayram Halil Devlet Hastanesi
Özlem DİREK
Eğitim Birim Sorumlusu

Dr. Fahir AŞKUN SOY
İşveren Unvanı
Unvan No: 14/19703
Belirtilen No: 19701

Dr. Dr. Osman SENER
Başhekim